

**TAHUN
2020**



LAPORAN KINERJA INSTANSI PEMERINTAH



KECAMATAN PAKUALAMAN

Jl. Suryopranoto No. 35 Yogyakarta

No. Telp./Faks. (0274) 515791

<https://pakualamankec.jogjakota.go.id/>

KATA PENGANTAR

Puji dan syukur kami panjatkan kehadirat Allah SWT atas Rahmat, Karunia dan Hidayah-Nya, sehingga dapat menyelesaikan Penyusunan Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKIP) Tahun 2020 Kecamatan Pakualaman Kota Yogyakarta.

Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKIP) Tahun 2020 disusun berdasarkan Perjanjian Kinerja Tahun 2020. Laporan Kinerja Kecamatan Pakualaman Tahun 2020 merupakan bentuk akuntabilitas publik dari pelaksanaan tugas dan fungsi dan penggunaan anggaran yang dipercayakan kepada setiap instansi pemerintah. Laporan ini sebagai media informasi publik atas capaian kinerja yang terukur. Capaian kinerja disajikan melalui pengukuran dan evaluasi kinerja serta pengungkapan (*disclosure*) secara memadai atas hasil analisis pengukuran kinerja.

Tujuan penyusunan laporan ini adalah untuk memberikan gambaran tingkat pencapaian instansi yang mengindikasikan tingkat keberhasilan dan kegagalan pencapaian sasaran strategis berdasarkan indikator-indikator yang ditetapkan. Diharapkan penyajian LKIP ini dapat menjadi bahan evaluasi untuk perbaikan kinerja agar lebih berorientasi pada hasil, relevan, efektif, efisien dan berkelanjutan di masa mendatang.

Yogyakarta, Januari 2021

Camat

CAHYA WIJAYANTA, S.Sos
NIP. 19701119 199603 1 003

IKHTISAR EKSEKUTIF

Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKIP) Kecamatan Pakualaman Tahun 2020 ini merupakan bentuk pertanggungjawaban atas perjanjian kinerja Kecamatan Pakualaman yang memuat rencana, capaian, dan realisasi indikator kinerja dari sasaran strategis. Sasaran dan indikator kinerja termuat dalam Renstra Kecamatan Pakualaman Tahun 2017-2022. Untuk mencapai sasaran tersebut, ditempuh dengan melaksanakan strategi, kebijakan, program dan kegiatan seperti telah dirumuskan dalam rencana strategis.

Ringkasan prestasi kinerja Kecamatan Pakualaman yang dihasilkan di tahun 2020, dapat digambarkan sebagai berikut:

Sasaran Strategis : Tingkat Perkembangan Pembangunan Kecamatan Pakualaman Meningkatkan Indikator Kinerja Utama: Nilai Evaluasi Perkembangan Pembangunan Kecamatan Pakualaman Capaian kinerja sampai dengan akhir Bulan Desember 2020 adalah 102,05%.

Di luar indikator sasaran strategis, pencapaian kinerja Kecamatan Pakualaman Kota Yogyakarta juga ditunjukkan oleh pencapaian target terkait dengan 2 (dua) Indikator Kinerja Program, yaitu:

1. Nilai Survey Kepuasan Masyarakat
2. Angka Swadaya Murni

Evaluasi atas pencapaian kinerja dan permasalahan yang ditemui pada setiap sasaran menunjukkan beberapa tantangan yang perlu menjadi perhatian bagi Kecamatan Pakualaman ke depan, sebagai berikut:

1. Konsistensi dan integritas sumber daya internal perangkat daerah (pegawai) harus tetap dijaga dan ditingkatkan.

Hasil evaluasi yang disampaikan dalam Laporan Kinerja Instansi Pemerintah ini penting dipergunakan sebagai pijakan bagi Kecamatan Pakualaman dalam perbaikan kinerja di tahun yang akan datang.

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR.....	ii
IKHTISAR EKSEKUTIF	iii
DAFTAR ISI	iv
DAFTAR TABEL.....	vi
DAFTAR GRAFIK.....	viii
DAFTAR GAMBAR	ix
BAB I PENDAHULUAN	1
1.1 STRUKTUR ORGANISASI	2
1.2 TUGAS DAN FUNGSI	4
1.3 ISU-ISU STRATEGIS	5
1.4 KEADAAN PEGAWAI	8
1.5 KEADAAN SARANA DAN PRASARANA	10
1.6 KEUANGAN	13
1.7 SISTEMATIKA LKIP	14
BAB II PERENCANAAN DAN PERJANJIAN KINERJA.....	16
2.1 PERENCANAAN STRATEGIS	16
2.1.1 VISI DAN MISI KEPALA DAERAH	16
2.1.2 TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH.....	17
2.1.3 STRATEGI, PROGRAM DAN, KEBIJAKAN	18
2.2 PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020.....	24
2.3 RENCANA ANGGARAN TAHUN 2020.....	25
2.3.1 TARGET BELANJA KECAMATAN PAKUALAMAN	25
2.3.2 ALOKASI ANGGARAN PER SASARAN STRATEGIS.....	25
BAB III AKUNTABILITAS KINERJA	26
3.1 CAPAIAN KINERJA TAHUN 2020	26
1 PERBANDINGAN TARGET DAN REALISASI KINERJA IKU TAHUN 2020.....	26
2 PERBANDINGAN REALISASI KINERJA SERTA CAPAIAN KINERJA TAHUN 2020 DENGAN TAHUN LALU DAN BEBERAPA TAHUN SEBELUMNYA	29
3.2 EVALUASI DAN ANALISIS CAPAIAN KINERJA SASARAN STRATEGIS.....	31
3.3 EVALUASI DAN ANALISIS CAPAIAN KINERJA LAINNYA (INDIKATOR KINERJA PROGRAM)	32
3.3.1 ANALISIS PENYEBAB KEBERHASILAN/ KEGAGALAN KINERJA.....	37
1 ANALISIS KEBERHASILAN	37
2 ANALISIS KEGAGALAN KINERJA	38
3 ANALISIS ATAS EFISIENSI PENGGUNAAN SUMBER DAYA.....	39
3.4 REALISASI ANGGARAN.....	40
3.5 INOVASI	43

BAB IV PENUTUP45

LAMPIRAN-LAMPIRAN.....47

DAFTAR TABEL

Tabel I.1 Jumlah Penduduk Kecamatan Pakualaman Tahun 2020.....	2
Tabel I.2 Jumlah RT, RW, dan LPMK Kecamatan Pakualaman Tahun 2020	2
Tabel I.3 Pegawai Menurut Formasi.....	8
Tabel I.4 Pegawai Menurut Pendidikan (ASN)	9
Tabel I.5 Pegawai Menurut Pangkat/ Golongan (ASN)	9
Tabel I.6 Pegawai Menurut Masa Kerja (ASN)	10
Tabel I.7 Jumlah Pegawai berdasarkan Jenis Pendidikan dan Pelatihan Kepemimpinan	10
Tabel I.8 Data Sarana dan Prasarana Kecamatan Pakualaman	10
Tabel I.9 Anggaran Tahun 2020.....	13
Tabel II.1 Ringkasan Visi Misi RPJMD Kota Yogyakarta 2017-2022.....	16
Tabel II.2 Tujuan Kecamatan Pakualaman	18
Tabel II.3 Sasaran Strategis Kecamatan Pakualaman.....	18
Tabel II.4 Strategi, Program dan Kegiatan.....	21
Tabel II.5 Program dan Kegiatan Tahun 2020	22
Tabel II.6 Indikator Kinerja Utama (IKU) Kecamatan Pakualaman sesuai dengan Perwal Kota Yogyakarta No. 342 Tahun 2020	23
Tabel II.7 Perjanjian Kinerja Tahun 2020 (Murni)	24
Tabel II.8 Perubahan Perjanjian Kinerja Tahun 2020	24
Tabel II.9 Target Belanja Kecamatan Pakualaman APBD Perubahan Tahun 2020.....	25
Tabel II.10 Anggaran Belanja Langsung per Sasaran Strategis.....	25
Tabel III.1 Skala Nilai Peringkat Kinerja	26
Tabel III.2 Perbandingan Target dan Realisasi IKU pada Sasaran Strategis Tahun 2020.....	26
Tabel III.3 Perbandingan Target dan Realisasi Indikator Program Tahun 2020	27
Tabel III.4 Laporan Survey Kepuasan Masyarakat Kecamatan Pakualaman Tahun 2020	28
Tabel III.5 Angka Swadaya Murni Kecamatan Pakualaman Tahun 2020	28
Tabel III.6 Perbandingan Target dan Realisasi IKU (Indikator Kinerja Utama) Kecamatan Pakualaman Tahun 2017-2020	29
Tabel III.7 Perbandingan Target dan Realisasi Indikator Program Tahun 2017-2020.....	30
Tabel III.8 Capaian Kinerja Indikator Utama Kecamatan Pakualaman Tahun 2020.....	31
Tabel III.9 Capaian Kinerja Indikator Program Kecamatan Pakualaman Tahun 2020	32
Tabel III.10 Sasaran 1 (Presentase Kelancaran Administrasi, Keuangan, dan Oprs. Perkantoran	33
Tabel III.11 Sasaran 2 (Presentase Sarana dan Prasarana Aparatur yang Memadai)	34
Tabel III.12 Sasaran 3 (Presentase Peningkatan Laporan Capaian Kinerja dan Keuangan)	34
Tabel III.13 Sasaran 4 (Nilai Survey Kepuasan Masyarakat).....	35
Tabel III.14 Perbandingan Survey Kepuasan Masyarakat Tahun 2019 dan Tahun 2020	35
Tabel III.15 Rekapitulasi Pelayanan Publik Kecamatan Pakualaman Tahun 2020	36
Tabel III.16 Sasaran 5 (Angka Swadaya Murni)	37
Tabel III.17 Analisis Efisiensi Anggaran.....	39
Tabel III.18 Realisasi Anggaran Kecamatan Pakualaman Kota Yogyakarta Tahun 2020	41

Tabel III.19 Anggaran dan Realisasi Belanja Langsung per Sasaran Strategis Kecamatan Pakualaman Kota Yogyakarta Tahun 2020	42
---	----

DAFTAR GRAFIK



Grafik III.1 Capaian SKM Tahun 2019-2020.....35

DAFTAR GAMBAR



Gambar I.1 Struktur Organisasi3

BAB I

PENDAHULUAN

Penyusunan Laporan Kinerja Instansi Pemerintah Kecamatan Pakualaman Tahun 2020 dilaksanakan berdasarkan Peraturan Presiden Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah, Peraturan Menteri PAN dan RB RI Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah dan Peraturan Walikota Yogyakarta Nomor 61 Tahun 2019 tentang Pedoman Penyusunan Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu Atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah Daerah.

Hal ini merupakan bagian dari implementasi Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah guna mendorong terwujudnya sebuah pemerintahan yang baik (*good governance*) di Indonesia.

Dengan disusunnya Laporan Kinerja Instansi Pemerintah Kecamatan Pakualaman Tahun 2020 diharapkan dapat:

1. Memberikan informasi kinerja yang terukur kepada pemberi mandat atas kinerja yang telah dan seharusnya dicapai oleh Kecamatan Pakualaman;
2. Mendorong Kecamatan Pakualaman didalam melaksanakan tugas dan fungsinya secara baik dan benar yang didasarkan pada peraturan perundangan, kebijakan yang transparan dan dapat dipertanggungjawabkan kepada masyarakat;
3. Sebagai upaya perbaikan berkesinambungan bagi Kecamatan Pakualaman untuk meningkatkan kinerjanya;
4. Memberikan kepercayaan kepada masyarakat terhadap Kecamatan Pakualaman di dalam pelaksanaan program/kegiatan dalam rangka peningkatan kesejahteraan masyarakat.

KONDISI KECAMATAN PAKUALAMAN

1. Letak Geografis

Batas Wilayah Kecamatan Pakualaman berbatasan dengan:

1. Sebelah Utara : Kecamatan Danurejan
2. Sebelah Timur : Kecamatan Umbulharjo
3. Sebelah Selatan : Kecamatan Mergangsan
4. Sebelah barat : Kecamatan Gondomanan

Luas wilayah Kecamatan Pakualaman seluruhnya 63 Ha, setara dengan 0.63 km², terdiri dari 2 (dua) Kelurahan yaitu:

- a. Kelurahan Purwokinanti
- b. Kelurahan Gunungketur

Hampir sepertiga luas wilayah Kota Yogyakarta menyimpan potensi tersendiri. Artinya bahwa diperlukan energi lebih guna mewujudkan tata pemerintahan yang baik.

2. Demografi

a. Jumlah Penduduk

Kecamatan Pakualaman terdiri dari 2 Kelurahan. Jumlah penduduk Kecamatan Pakualaman pada tahun 2020 sebanyak 10.723 Jiwa dengan komposisi jumlah penduduk berjenis kelamin laki-laki sebanyak 5.135 jiwa dan perempuan sebanyak 5.588 jiwa.

Tabel I.1

Jumlah Penduduk Kecamatan Pakualaman Tahun 2020

No	Kelurahan	Laki-laki	Perempuan	Jumlah
1.	Purwokinanti	2.967	3.219	6.186
2.	Gunungketur	2.168	2.369	4.537
	Jumlah	5.135	5.588	10.723

Sumber Data : Data Pelayanan Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Yogyakarta per 31 Desember 2020

b. Jumlah RT, RW, dan LPMK

Jumlah RT, RW, dan LPMK di Kecamatan Pakualaman adalah sebagai berikut :

Tabel I.2

Jumlah RT, RW, dan LPMK Kecamatan Pakualaman tahun 2020

No	Kelurahan	RT	RW	LPMK	Jumlah
1.	Gunungketur	36	9	1	46
2.	Purwokinanti	47	10	1	58
	Jumlah	83	19	2	104

1.1 STRUKTUR ORGANISASI

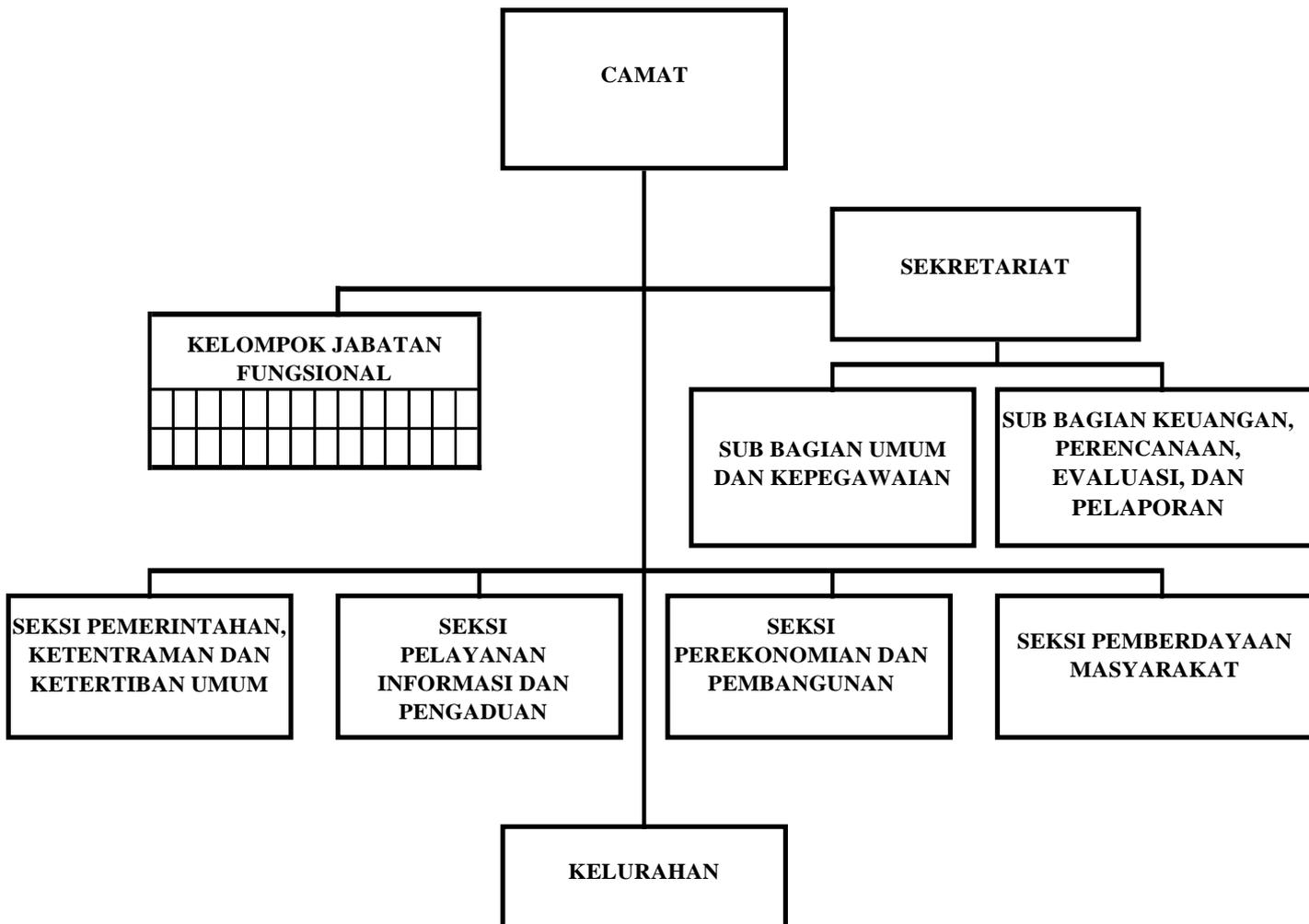
Perangkat Daerah Kecamatan Pakualaman dibentuk berdasarkan Peraturan Daerah Kota Yogyakarta Nomor 5 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kota Yogyakarta dan secara rinci dijabarkan dalam Peraturan Walikota Yogyakarta Nomor 16 Tahun 2019 Tentang Susunan Organisasi Kedudukan, Tugas, Fungsi dan Tata Kerja Kecamatan dan Kelurahan. Maka Kecamatan Pakualaman ditetapkan sebagai Kecamatan Tipe B dengan Susunan Organisasi terdiri dari:

1. Camat
2. Sekretariat terdiri dari:
 - a. Sub Bagian Umum dan Kepegawaian
 - b. Sub Bagian Keuangan, Perencanaan, Evaluasi dan Pelaporan
3. Seksi-Seksi:
 - a. Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban Umum
 - b. Seksi Pelayanan, Informasi dan Pengaduan
 - c. Seksi Perekonomian dan Pembangunan
 - d. Seksi Pemberdayaan Masyarakat

4. Kelompok Jabatan Fungsional
5. Kelurahan

Dalam melaksanakan tugas dan fungsinya, Kecamatan Pakualaman sebagai kecamatan tipe B mempunyai Struktur Organisasi sebagai berikut:

Gambar I.1 Struktur Organisasi



Gambaran tentang organisasi Kecamatan Pakualaman:

- ❖ Kecamatan dipimpin oleh seorang Camat yang berada dibawah dan bertanggung jawab kepada Walikota melalui Sekretaris daerah;
- ❖ Sekretaris dipimpin oleh seorang sekretaris camat yang berada di bawah dan bertanggung jawab langsung kepada Camat;
- ❖ Masing-masing Seksi dipimpin oleh seorang kepala seksi yang di bawah dan bertanggung jawab langsung kepada Camat;
- ❖ Kelompok jabatan Fungsional dikoordinir oleh seorang Pemangku jabatan Fungsional senior yang berada di bawah dan bertanggung jawab kepada Camat.

1.2 TUGAS DAN FUNGSI

Dalam Pasal 4 (empat) pada Peraturan Walikota Yogyakarta Nomor 16 Tahun 2019 tentang Susunan organisasi, kedudukan, tugas, fungsi dan tata kerja Kecamatan dan Kelurahan kota Yogyakarta, di sebutkan bahwa Kecamatan mempunyai tugas mengkoordinasikan penyelenggaraan pemerintahan, pelayanan publik, pemberdayaan masyarakat, dan kelurahan di wilayah masing-masing.

Kecamatan mempunyai Tugas Pokok: *Melaksanakan kewenangan pemerintahan yang dilimpahkan oleh Walikota Yogyakarta untuk menangani sebagian urusan otonomi daerah.*

Dalam melaksanakan kewenangan pemerintahan yang dilimpahkan oleh Walikota kepada Camat untuk menangani sebagian urusan otonomi daerah diatur dengan Peraturan Walikota Yogyakarta Nomor 14 Tahun 2019 tentang Pelimpahan Kewenangan Walikota kepada Camat untuk melaksanakan sebagian Urusan Pemerintahan Daerah. Camat melaksanakan pelimpahan sebagian kewenangan Walikota untuk melaksanakan sebagian urusan pemerintahan daerah yang menjadi kewenangan Pemerintah Kota meliputi aspek:

1. Pemerintahan Umum;
2. Pendidikan;
3. Kesehatan;
4. Pekerjaan Umum dan Tata Ruang;
5. Ketentraman, Ketertiban Umum dan Perlindungan Masyarakat;
6. Sosial;
7. Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak;
8. Lingkungan Hidup;
9. Administrasi Kependudukan dan Pencatatan Sipil;
10. Kebudayaan; dan
11. Perdagangan.

Pemerintah Kecamatan mempunyai fungsi dalam: ***“Menyelenggarakan sebagian kewenangan Pemerintah Daerah berdasarkan pelimpahan dari Walikota”.***

Fungsi kecamatan tertera pada Pasal 5 (lima) Peraturan Walikota Yogyakarta Nomor 16 Tahun 2019 sebagai berikut:

1. Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum;
2. Penyelenggaraan kegiatan pemberdayaan masyarakat;
3. Pengkoordinasian upaya ketentraman, ketertiban umum dan perlindungan masyarakat;
4. Penyelenggaraan pemeliharaan prasarana dan sarana pelayanan umum;
5. Pengkoordinasian penyelenggaraan kegiatan pemerintahan yang dilakukan oleh Perangkat Daerah di tingkat Kecamatan; dan
6. Pelaksanaan pembinaan dan pengawasan penyelenggaraan kegiatan kelurahan;
7. Pelaksanaan sebagian kewenangan yang dilimpahkan Walikota;
8. Pengkoordinasian pengelolaan kesekretariatan meliputi perencanaan umum, kepegawaian, keuangan, evaluasi dan pelaporan; dan

9. Pengkoordinasian pelaksanaan pengawasan, pengendalian evaluasi, dan pelaporan di penyelenggaraan pelaksanaan kegiatan Kecamatan.

1.3 ISU-ISU STRATEGIS

Perkembangan masyarakat yang dipengaruhi oleh banyak hal, baik sosial, ekonomi, politik, teknologi informasi dan lain sebagainya, harus dapat dimengerti oleh Perangkat Daerah dalam melaksanakan tugas pokok dan fungsinya terutama dalam menganalisa tantangan dan peluang untuk berkarya sesuai bidang kewenangan agar dapat memenuhi tuntutan masyarakat dalam mendapatkan pelayanan yang mudah dan murah tetapi berkualitas. Isu Strategis yang dihadapi Kecamatan Pakualaman dapat dilihat sebagai berikut:

1. Peningkatan Pelayanan kepada masyarakat

Kecamatan merupakan OPD yang berfungsi sebagai garda terdepan dalam pelayanan kepada masyarakat, oleh karena itu citra pelayanan yang dapat diberikan oleh Pemerintah Kecamatan kepada masyarakat merupakan citra pelayanan yang diberikan oleh Pemerintah Kota Yogyakarta pada umumnya.

Perbaikan dan peningkatan kualitas dalam sistem pelayanan di tingkat kecamatan menjadi hal yang harus dilakukan. Peran strategis pelayanan kecamatan dalam mendukung tata kelola pemerintahan yang baik tidak terlepas dari adanya Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik, dimana ada azas-azas pelayanan publik yang harus diperhatikan, antara lain:

- a. Kepentingan umum;
- b. Kepastian hukum;
- c. Kesamaan hak;
- d. Keseimbangan hak dan kewajiban;
- e. Keprofesionalan;
- f. Partisipatif;
- g. Persamaan perlakuan/tidak diskriminatif;
- h. Keterbukaan;
- i. Akuntabilitas;
- j. Fasilitas dan perlakuan khusus bagi kelompok rentan;
- k. Ketepatan waktu; dan
- l. Kecepatan, kemudahan, dan keterjangkauan.

Agar kecamatan menjadi pusat pelayanan masyarakat maka dikeluarkanlah Permendagri Nomor 4 Tahun 2010 tentang Pelayanan Administrasi Terpadu Kecamatan (PATEN). Untuk menunjukkan komitmen Pemerintah Kota Yogyakarta dalam mewujudkan pelayanan yang terbaik kepada masyarakat, maka pada tanggal 12 Desember 2012 seluruh kecamatan yang ada di Kota Yogyakarta diresmikan sebagai kecamatan PATEN.

Dalam rangka sinkronisasi antara kebutuhan masyarakat dalam pelayanan dengan kemampuan atau kapasitas kecamatan dalam memberikan fasilitas dan kualitas pelayanan

kepada masyarakat maka telah disusun Standar Pelayanan Publik (SPP) yang penyusunannya melibatkan unsur masyarakat.

Dalam rangka mendukung Pelayanan Administrasi Terpadu Kecamatan (PATEN) terdapat program peningkatan pelayanan dan pemberdayaan masyarakat berbasis kewilayahan yang terdiri dari dua kegiatan yaitu Kegiatan Pelayanan Informasi dan Pengaduan dan Kegiatan Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban. Kedua kegiatan itu diampu oleh seksi yang berlainan yang saling bersinergi di dalam pelaksanaan tugasnya, yaitu Seksi Pelayanan, Informasi dan Pengaduan dan Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban.

Pasal 5 Permendagri Nomor 4 Tahun 2010 menyebutkan bahwa kecamatan sebagai penyelenggara PATEN harus memiliki persyaratan sebagai berikut:

- a. Substantif, kecamatan telah menerima pelimpahan sebagian kewenangan dari Walikota Yogyakarta sesuai dengan Peraturan Walikota Yogyakarta Nomor 14 Tahun 2019 di bidang perizinan dan non perizinan;
- b. Administratif, kecamatan telah memiliki Standar Pelayanan Publik (SPP) sebagai pedoman dalam memberikan pelayanan kepada masyarakat, yang bertujuan untuk meminimalisir penyimpangan dan kesalahan;
- c. Teknis, adanya sarana dan prasarana pendukung pelayanan, yaitu dengan ruangan yang representatif, nyaman, aman, pemenuhan persyaratan teknis lainnya adalah kesiapan petugas pelayanan baik dari pegawai kecamatan maupun dari tenaga teknis pelayanan.

Sebagai ujung tombak pelayanan kepada masyarakat maka kecamatan harus memenuhi beberapa prinsip sebagaimana tersebut dalam Keputusan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara Nomor 62 Tahun 2003 yang menyebutkan bahwa penyelenggaraan pelayanan harus memenuhi beberapa prinsip, salah satunya adalah kelengkapan sarana dan prasarana, yaitu tersedianya sarana dan prasarana kerja dan pendukung lainnya yang memadai termasuk penyediaan sarana teknologi telekomunikasi dan Informasi.

Dalam rangka memberikan pelayanan kepada masyarakat, maka di kecamatan dan kelurahan telah dilengkapi gedung-gedung kantor dan juga sarana pendukung kelancaran pelayanan maupun penunjang kegiatan administrasi perkantoran (perangkat keras dan lunak), sehingga sangat membantu dalam menunjang pelaksanaan kegiatan baik untuk kebutuhan administrasi perkantoran maupun pelayanan kepada masyarakat. Setiap tahun dilakukan perbaikan sarana dan prasarana kerja antara lain perbaikan dan pemeliharaan alatalat kantor, perbaikan ruang pelayanan kecamatan, perbaikan gedung kantor kelurahan dan kecamatan.

2. Peningkatan Pemberdayaan Masyarakat.

Pemberdayaan masyarakat merupakan sebuah upaya melibatkan masyarakat dalam suatu pengambilan kebijakan yang juga dapat diartikan sampai dengan pelaksanaan kegiatan atau pengawasannya. Pengambilan kebijakan OPD kecamatan diawali atau dimulai dari proses musyawarah pembangunan yang jelas telah melibatkan beberapa unsur dalam

masyarakat, sehingga kegiatan-kegiatan yang direncanakan merupakan hasil dari masukan melalui Musyawarah Rencana Pembangunan (Musrenbang). Kegiatan pemberdayaan masyarakat kecamatan terdiri dari pemberdayaan masyarakat kecamatan (non fisik), kegiatan pembangunan wilayah kecamatan (fisik), kegiatan pemberdayaan masyarakat Kelurahan Purwokinanti, pemberdayaan masyarakat Kelurahan Gunungketur, bersifat non fisik.

Selama ini kegiatan yang masuk pada program pemberdayaan masyarakat diampu oleh seksi Pemberdayaan Masyarakat, seksi Pemerintahan, ketentraman dan ketertiban, dan Pemberdayaan Masyarakat di dua kelurahan. Kegiatan pemberdayaan masyarakat yang dilaksanakan kecamatan dan kelurahan antara lain berupa pelatihan, penyuluhan, sosialisasi, peningkatan kapasitas masyarakat/kelompok masyarakat dan sebagainya. Dalam pelaksanaan kegiatannya sasaran dan pelaksanaannya.

3. Siaga Bencana Banjir Lahar Dingin Sungai Code

Beberapa kali sebagian wilayah di Kecamatan Pakualaman terutama di bantaran Sungai Code terkena dampak banjir lahar dingin. Banjir karena hujan pun pernah melanda beberapa titik di bantaran Sungai Code di wilayah Kelurahan Purwokinanti, Kecamatan Pakualaman. Sesuai dengan kewenangan Perangkat Daerah kecamatan terkait hal ini adalah pemberdayaan masyarakat terkait dengan pengurangan risiko bencana yang lebih menitik beratkan pada upaya peningkatan kapasitas masyarakat.

4. Pembangunan Kewilayahan

Pembangunan wilayah yang menitikberatkan pada pembangunan fisik harus mengacu pada Peraturan Walikota No. 14 Tahun 2019 tentang Pelimpahan Sebagian Kewenangan Walikota kepada Camat Untuk melaksanakan Sebagian Urusan Pemerintahan Daerah, serta Peraturan Walikota No. 15 Tahun 2019 tentang Petunjuk Teknisnya, sehingga kegiatan bersifat fisik dalam pembangunan harus memperhatikan kewenangan yang dimiliki oleh kecamatan selain kemampuan pagu anggaran atau pendanaan dari Pemerintah Kota Yogyakarta. Tidak lupa dalam pelaksanaannya juga melibatkan peran serta warga masyarakat baik dalam perencanaan, pelaksanaan, maupun pengawasan.

5. Pengarusutamaan Gender Dalam Perencanaan Pembangunan

Pengarusutamaan gender menjadi bahan pertimbangan dalam setiap langkah pembangunan fisik maupun kegiatan yang bersifat non fisik yaitu sosial dan budaya. Dengan kata lain pengarusutamaan gender menjadi bagian dari perencanaan pembangunan yang dilakukan oleh setiap Perangkat Daerah. Output dari program yang dilakukan oleh Perangkat Daerah Kecamatan tetap sesuai dengan yang dikehendaki oleh kebijakan pengarusutamaan gender, dimana sasaran dan perencanaan melibatkan kelompok prioritas dalam perlindungan yaitu perempuan, warga miskin, lansia, anak-anak dan penyandang disabilitas. Setiap program yang dilakukan harus mempertimbangkan keadilan gender mulai dari perencanaan. Partisipasi dalam perencanaan tidak boleh membatasi apalagi menghalangi

bagi kelompok rentan sebagaimana yang telah disebutkan diatas, tentu saja sesuai dengan kondisi Kecamatan Pakualaman. Hal yang sama juga dilakukan pada pelaksanaan program dan kegiatan Perangkat Daerah (pemenuhan hak akses) namun tetap memperhatikan kewenangan yang diberikan oleh Walikota.

6. Keterbukaan Informasi Publik

Dengan adanya Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik ini memberikan amanat kepada badan publik untuk dapat menyajikan informasi publik sesuai dengan jenisnya terutama terhadap permohonan informasi publik yang berada dalam penguasaannya. Oleh karena itu perlu adanya standar yang jelas dan mudah bagi pemohon informasi publik. Demikian juga dengan pengelolaan internal informasi publik yang menjadi penguasaan badan publik harus lebih tertib dan tertata dengan baik agar jika sewaktu-waktu dibutuhkan dapat segera disajikan dengan baik. Memang tidak semua informasi publik dapat diberikan kepada pihak pemohon, dengan alasan tertentu sesuai dengan Undang-Undang Keterbukaan Informasi Publik, sebuah informasi dapat dikategorikan sebagai informasi yang dikecualikan sehingga tidak dapat dapat di akses oleh Publik seperti Informasi yang lain.

1.4 KEADAAN PEGAWAI

Persoalan Sumber Daya Manusia (SDM) baik dari kuantitas dan kualitas yang terbatas seringkali menjadi kendala dan tantangan dalam mencapai tujuan organisasi. Terlebih lagi ketersediaan SDM yang sesuai dengan tuntutan ketugasan di tingkat kecamatan maupun kelurahan baik dari segi kemampuan maupun motivasi kerja SDM sangat berpengaruh langsung maupun tidak langsung terhadap arah, tujuan dan sasaran suatu instansi sehingga dapat memperlancar atau mempercepat pencapaian arah dan kebijakan.

Dalam rangka melaksanakan tugas dan fungsinya, Pemerintah Kecamatan Pakualaman yang mempunyai 2 (dua) kelurahan didukung oleh 25 (dua puluh enam) orang pegawai, baik yang bertugas di kecamatan maupun di kelurahan sebagaimana tercatat dalam daftar nominatif pegawai Kecamatan Pakualaman per 31 Desember 2020 yang terdiri 22 (dua puluh dua) orang ASN dan 3 (tiga) orang Pegawai Tidak Tetap/Tenaga Bantuan, yang terdiri Laki-laki 11 (sebelas) orang dan Perempuan 14 (empat belas) orang. Secara rinci terkait pegawai dapat dilihat pada tabel sebagai berikut:

Tabel I.3
Pegawai menurut formasi

NO	JABATAN	FORMASI	KONDISI	PANGKAT	ESELON
		2020	2020	2020	
1.	Camat	1	1	IV/b	III – A
2.	Sekretaris Kec.	1	1	IV/a	IV – A
3.	Kasubbag	2	2	III/c	IV – B
4.	Lurah	2	2	III/d	IV – A
5.	Sekretaris Kel.	2	2	III/d	IV – B

6.	Ka. Seksi Kec.	4	3	IV/a	IV – A
	Ka. Seksi Kel.	6	6	III/c, III/d	IV – B
7.	Staf Kec.	4	4	III/a = 3 org II/d = 2 org	
	Staf Kel.	1	1	II/d = 1 org	
	PTT/Naban Kec.	2	2	-	
	PTT/Naban Kel.	1	1		
	Jumlah	26	25		

Tabel I.4
Pegawai menurut Pendidikan (ASN)

Pendidikan	Jumlah	Laki-laki	Perempuan
	2020	2020	2020
Sekolah Dasar	-	-	-
SLTP – sederajat	-	-	-
SLTA – sederajat	3	3	-
Sarjana Muda/D- 3	2	0	2
S-1	15	6	9
S-2	2	1	1
Jumlah	22	10	12

Tabel I.5
Pegawai menurut Pangkat / Golongan (ASN)

Pangkat / Golongan	Jumlah	Laki-laki	Perempuan
	2020	2020	2020
Gol. II/a	-	-	-
Gol. II/c	-	-	-
Gol. II/d	2	1	1
Gol. III/a	3	2	1
Gol. III/b	2	1	1
Gol. III/c	4	-	4
Gol. III/d	7	3	4
Gol. IV/a	3	2	1
Gol. IV/b	1	1	-
Jumlah	22	10	12

Tabel I.6
Pegawai Menurut Masa Kerja (ASN)

Masa – kerja	Jumlah	Laki - laki	Perempuan
	2020	2020	2020
0 - 5 tahun	-	-	-
6 - 10 tahun	2	-	2
11 - 15 tahun	2	-	2
16 - 20 tahun	2	1	1
21 - 25 tahun	6	4	2
25 - 30 tahun	6	-	6
30 - 35 tahun	4	3	1
Jumlah	22	8	14

Data Pejabat Struktural yang mengikuti Diklat Struktural/ penjejjangan dapat dilihat pada tabel berikut ini:

Tabel I.7
Jumlah Pegawai berdasarkan Jenis Pendidikan dan Pelatihan Kepemimpinan

No.	Jenis Diklat	Jumlah	Laki-laki	Perempuan
1.	Diklat Pim III	3	3	-
2.	Diklat Pim IV	15	2	13
3.	Adum	-	-	-
4.	Sepada	-	-	-
5.	Struktural yang belum diklat penjejjangan	4	2	2
	Jumlah	22	7	15

1.5 KEADAAN SARANA DAN PRASARANA

Dalam rangka memberikan pelayanan kepada masyarakat maka di kecamatan dan kelurahan telah dilengkapi dengan gedung kantor dan sarana pendukung kelancaran pelayanan maupun penunjang kegiatan administrasi perkantoran (perangkat keras dan lunak), sehingga sangat membantu dalam menunjang pelaksanaan baik untuk kebutuhan administrasi perkantoran maupun pelayanan kepada masyarakat. Berikut ini kami sampaikan barang-barang inventaris yang sangat berpengaruh dalam mendukung pelaksanaan tugas Instansi Kecamatan Pakualaman.

Tabel I.8
Data Sarana Prasarana Kecamatan Pakualaman

No.	Nama Barang dan Alokasi		Jumlah	Satuan	Kondisi
1.	Gedung Kantor	Kecamatan	1	Unit	Baik
2.	Gedung Kantor	Kelurahan	2	Unit	Kurang Baik
3.	Pendopo	Kecamatan Pakualaman	1	Unit	Baik

4.	Rumah Dinas Camat	Kecamatan Pakualaman	1	Unit	Kurang Baik
5.	Balai RW	Kecamatan Pakualaman	2	Unit	Kurang Baik
6.	Kendaraan Dinas Roda 4	Kecamatan dan Kelurahan	1	Unit	Baik
7.	Kendaraan Dinas Roda 3	Kecamatan dan Kelurahan	1	Unit	Kurang Baik
8.	Kendaraan roda 2	Kecamatan dan Kelurahan	11	Unit	Kurang Baik 2 Unit, Rusak 1 Unit
9.	Sepeda Listrik	Kecamatan dan Kelurahan	1	Unit	Rusak
10.	Sepeda	Kecamatan dan Kelurahan	6	Unit	Kurang Baik
11.	Sound Sytem	Kecamatan dan Kelurahan	3	Unit	Baik
12.	Telephon	Kecamatan dan Kelurahan	4	Unit	Rusak 1 Unit
13.	Faximile	Kecamatan dan Kelurahan	4	Unit	Rusak 1 Unit
14.	Iphone Ruangan	Kecamatan dan Kelurahan	11	Unit	Baik 9 Unit, Kurang Baik 2 Unit
15.	HT (Handy Talky)	Kecamatan dan Kelurahan	10	Unit	Rusak 7 Unit, Kurang Baik 3 Unit
16.	Komputer Tablet	Kecamatan dan Kelurahan	1	Unit	Rusak
17.	Laptop / Notebook	Kecamatan dan Kelurahan	8	Unit	Kurang Baik 3 unit
18.	Komputer PC	Kecamatan dan Kelurahan	26	Unit	Kurang Baik 5 unit
19.	Printer	Kecamatan dan Kelurahan	27	Unit	Rusak 3 Unit, Kurang Baik 5 Unit
20.	UPS	Kecamatan dan Kelurahan	30	Unit	Kurang Baik 11 Uniiit
21.	HD External	Kecamatan Pakualaman	2	Unit	Baik
22.	LCD Projector	Kecamatan dan Kelurahan	5	Unit	Rusak 2 Unit
23.	Layar Projector	Kecamatan dan Kelurahan	5	Unit	Kurang Baik 2 Unit
24.	Kamera poket	Kecamatan dan Kelurahan	4	Unit	Rusak 4 Unit
25.	Kamera DLSR	Kecamatan dan Kelurahan	3	Unit	Baik
26.	Video recorder (HandyCam)	Kecamatan dan Kelurahan	2	Unit	Kurang Baik
27.	CCTV + DVR	Kecamatan Pakualaman	1	Unit/Set	Baik
28.	Meja Rapat Lipat	Kecamatan dan Kelurahan	6	Unit	Baik
29.	Meja Rapat Kayu	Kecamatan dan Kelurahan	25	unit	Kurang Baik
30.	Kursi Rapat Lipat	Kecamatan dan Kelurahan	290	Unit	Rusak 30 Unit
31.	Kursi Rapat Susun	Kecamatan dan Kelurahan	116	Unit	Rusak 26 Unit
32.	Meja Rapat Ruang Atas	Kecamatan dan Kelurahan	10	unit	Baik
33.	Kursi Ruang Tunggu Pelayanan	Kecamatan dan Kelurahan	4	unit	Baik
34.	Meja Pelayanan	Kecamatan dan Kelurahan	1	Unit	Baik
35.	Alat Peraga Edukatif R.tunggu anak	Kecamatan dan Kelurahan	1	Unit	Kurang
36.	Komputer Pelayanan (Mkios)	Kecamatan dan Kelurahan	1	Unit	Rusak
37.	Almari Display	Kecamatan dan Kelurahan	2	Unit	Baik
38.	Almari Kayu	Kecamatan dan Kelurahan	6	Unit	Kurang Baik 3 Unit
39.	Almari Arsip Besi Kaca	Kecamatan dan Kelurahan	9	Unit	Kurang Baik 4 Unit
40.	Filling Cabinet	Kecamatan dan Kelurahan	29	Unit	Rusak 6 Unit
41.	Brankas Keuangan	Kecamatan dan Kelurahan	2	Unit	Rusak 1 Unit
42.	Meja 1/2 Biro Laci	Kecamatan dan Kelurahan	38	Unit	Kurang Baik

43.	Meja Kerja Camat	Kecamatan Pakualaman	1	Unit	Baik
44.	Kursi Kerja Camat (Putar)	Kecamatan Pakualaman	1	Unit	Baik
45.	Kursi Tamu Sofa Sice Camat	Kecamatan Pakualaman	1	Unit	Baik
46.	Kursi Tamu Rumah Dinas	Kecamatan Pakualaman	1	Unit	Baik
47.	Meja Kerja Staff	Kecamatan Pakualaman	19	Unit	Kurang Baik
48.	Kursi Kerja Staff (Putar)	Kecamatan dan Kelurahan	46	Unit	Kurang Baik 9 Unit
49.	Kursi Tamu Sice	Kecamatan Pakualaman	2	Unit	Kurang Baik
50.	Bangku Kursi Kayu	Kecamatan Pakualaman	3	Unit	Kurang Baik
51.	Almari Arsip Besi Besar	Kecamatan Pakualaman	3	Unit	Kurang Baik
52.	Tiang Bendera Merah Putih Kantor	Kecamatan dan Kelurahan	4	Unit	Kurang baik 2 Unit
53.	Tiang Bendera (PATAKA)	Kecamatan Pakualaman	2	Unit	Rusak
54.	Ac	Kecamatan dan Kelurahan	10	unit	Kurang Baik 4 Unit
55.	Air Purifier	Kecamatan dan Kelurahan	4	Unit	Kurang Baik
56.	Kipas Angin Dinding	Kecamatan dan Kelurahan	7	Unit	Rusak 2 Unit
57.	Kipas Angin Berdiri	Kecamatan dan Kelurahan	23	unit	Rusak 4 Unit, Kurang Baik 8 Unit
58.	Kipas Angin Gantung	Kecamatan Pakualaman	3	Unit	Rusak
59.	Dispencer	Kecamatan dan Kelurahan	8	Unit	Rusak 2 Unit
60.	Televisi Tabung	Kecamatan dan Kelurahan	4	Unit	Kurang Baik
61.	Televisi LED	Kecamatan dan Kelurahan	5	Unit	Baik
62.	Mesin Ketik	Kecamatan dan Kelurahan	6	unit	Rusak
63.	Pompa Air Diesel	Kecamatan Pakualaman	1	Unit	Rusak
64.	Gergaji Mesin	Kecamatan Pakualaman	1	Unit	Rusak
65.	APAR tiap RW	Kecamatan Pakualaman	19	Unit	Kurang Baik
66.	APAR Kantor Camat	Kecamatan Pakualaman	5	unit	Baik
67.	Rambu Lalu Lintas (Perbodem)	Kecamatan dan Kelurahan	10	Unit	Kurang Baik 3 Unit
68.	Cermin Tikungan	Kelurahan PWK dan GNK	54	Unit	Baik
69.	Tempat Parkir Sepeda	Kecamatan dan Kelurahan	3	unitt	Rusak
70.	WebCam	Kecamatan Pakualaman	4	Unit	Baik
71.	Meja pingpong	Kecamatan dan Kelurahan	3	unit	Baik
72.	Kitchen Set	Kecamatan dan Kel. Purwokinanti	2	Unit	Kurang Baik 1 Uniit
73.	Almari Es	Kelurahan Purwokinanti	1	Unit	Rusak
74.	Mesin presensi sidik jari	Kecamatan Pakualaman	2	Unit	Rusak 1 Unit
75.	PETA WILAYAH	Kelurahan PWK dan GNK	2	Unit	Kurang Baik
76.	Lambang negara	Kecamatan dan Kelurahan	3	Unit	Kurang Baik
77.	Peta Administrasi Kelurahan	Kelurahan PWK dan GNK	2	Unit	Kurang Baik
78.	Foto Presiden Dan Wakil	Kecamatan dan Kelurahan	3	Set	Baik

1.6 KEUANGAN

Dukungan dana atau anggaran yang tersedia untuk melaksanakan tugas dan fungsi Kecamatan Pakualaman pada tahun 2020 berasal dari APBD Kota Yogyakarta. Pada tahun anggaran 2020 Kecamatan Pakualaman mendapatkan alokasi anggaran sebesar **Rp. 3.587.460.800,- (Tiga Milyar Lima Ratus Delapan Puluh Tujuh Juta Empat Ratus Enam Puluh Ribu Delapan Ratus Rupiah)** dengan rincian:

a. Belanja Tidak Langsung

Anggaran dalam Belanja Tidak Langsung terdiri dari Gaji dan Tunjangan dengan besaran anggaran Rp. 1.563.751.000,-

b. Belanja Langsung

Anggaran Belanja Langsung sebesar Rp. 2.023.709.800,- terdiri dari 4 Program dan 11 kegiatan dengan rincian anggaran per kegiatan sebagai berikut:

Tabel I.9
Anggaran Tahun 2020

NO	URAIAN	2020 (Rp)
A	Belanja Tidak Langsung	1.563.751.000
	Belanja Gaji dan Tunjangan	1.563.751.000
B	Belanja Langsung	2.023.709.000
1	Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	636.778.000
	1.1. Penyediaan Rapat-Rapat Koordinasi dan Konsultasi	23.680.000
	1.2. Penyediaan Jasa, Peralatan dan Perlengkapan Kantor	613.098.000
2	Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	33.722.000
	2.1. Pemeliharaan Rutin/Berkala/Gedung/Bangunan Kantor	16.722.000
	2.2. Pemeliharaan Rutin/ Berkala Kendaraan Dinas/ Operasional	17.000.000
3	Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan	28.883.000
	3.1. Penyusunan Dokumen Perencanaan, Pengendalian dan Laporan Capaian Kinerja Perangkat Daerah	28.883.000
4	Program Peningkatan Pelayanan dan Pemberdayaan Masyarakat Berbasis Kewilayahan Kecamatan Pakualaman	1.324.326.800
	4.1. Penyelenggaraan Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban Kecamatan Pakualaman	108.709.000
	4.2. Penyelenggaraan Pelayanan, Informasi, dan Pengaduan Masyarakat Kecamatan Pakualaman	27.246.000
	4.3. Pembinaan Sosial dan Budaya Masyarakat Kecamatan Pakualaman	19.430.000
	4.4. Penyelenggaraan Pembangunan Wilayah dan	576.675.000

	Pembinaan Ekonomi, Sosial dan Budaya Masyarakat Kelurahan Purwokinati	
	4.5. Penyelenggaraan Pembangunan Wilayah dan Pembinaan Ekonomi, Sosial dan Budaya Masyarakat Kelurahan Gunungketur	531.021.800
	4.6. Penyelenggaraan Pembangunan Wilayah dan Pembinaan Perekonomian Masyarakat Kecamatan Pakualaman	61.245.000

1.7 SISTEMATIKA LAPORAN KINERJA INSTANSI PEMERINTAH

Sistematika penulisan Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKIP) Kecamatan Pakualaman Kota Yogyakarta tahun 2020 adalah sebagai berikut:

Ringkasan Eksekutif memuat:

1. Pada bagian ini disajikan tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan dalam rencana strategis serta sejauh mana instansi pemerintah mencapai tujuan dan sasaran utama tersebut serta kendala-kendala yang dihadapi dalam pencapaiannya;
2. Disebutkan pula langkah-langkah apa yang telah dilakukan untuk mengatasi kendala tersebut dan langkah antisipatif untuk menanggulangi kendala yang mungkin akan terjadi pada tahun mendatang.

BAB I PENDAHULUAN

Dalam bab ini memuat tentang alasan disusun LKIP/manfaat LKIP, Struktur Organisasi, Tugas dan Fungsi Kecamatan Pakualaman, Potensi yang menjadi ruang lingkup Kecamatan Pakualaman dan Sistematika penulisan LKIP.

BAB II PERENCANAAN DAN PERJANJIAN KINERJA

Pada bagian ini disajikan gambaran singkat mengenai rencana strategis, dan dan perjanjian kinerja. Pada awal bab disajikan gambaran secara singkat sasaran utama yang ingin diraih instansi pada tahun yang bersangkutan serta bagaimana kaitannya dengan capaian visi dan misi Kepada Daerah.

BAB III AKUNTABILITAS KINERJA

Pada bagian ini disajikan uraian hasil pengukuran kinerja, evaluasi, dan analisis akuntabilitas kinerja. Termasuk didalamnya menguraikan secara sistematis perbandingan data kinerja secara memadai, keberhasilan/kegagalan, dan permasalahan yang dihadapi serta langkah-langkah antisipatif yang akan diambil.

Disajikan pula akuntabilitas keuangan dengan cara menyajikan rencana dan realisasi anggaran bagi pelaksanaan tugas dan fungsi atau tugas-tugas lainnya dalam rangka mencapai sasaran organisasi yang telah ditetapkan, termasuk analisis tentang capaian indikator kinerja dan efisiensi.

Disajikan pula Inovasi yang telah dilakukan oleh Perangkat daerah. Inovasi dimaknai sebagai penemuan hal-hal baru atau proses kreatif terhadap sesuatu yang sudah ada maupun yang sudah ada sebelumnya. Inovasi dianggap mampu meningkatkan nilai tambah output kegiatan yang berkualitas.

BAB IV PENUTUP

Pada bagian ini dikemukakan simpulan secara umum tentang keberhasilan/kegagalan, permasalahan dan kendala utama yang berkaitan dengan kinerja instansi yang bersangkutan serta strategi pemecahan masalah.

LAMPIRAN

BAB II

PERENCANAAN DAN PERJANJIAN KINERJA

2.1 PERENCANAAN STRATEGIS

Memasuki tahun 2020, Kecamatan Pakualaman menyusun Rencana Strategis (Renstra) Kecamatan Pakualaman Tahun 2017-2022. Renstra Kecamatan Pakualaman merupakan manifestasi komitmen Kecamatan Pakualaman dalam mendukung visi dan misi Pemerintah Kota Yogyakarta yang tertuang dalam RPJMD Kota Yogyakarta Tahun 2017-2022. Sebagai bentuk pembangunan berkelanjutan, perumusan Renstra Kecamatan Pakualaman Tahun 2017-2022 tidak terlepas dari kesuksesan pencapaian target yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan periode sebelumnya (2012-2017).

RPJMD Pemerintah Kota Yogyakarta merupakan dokumen landasan atau acuan pokok penyelenggaraan pemerintahan sesuai Peraturan Daerah Istimewa Yogyakarta sebagaimana tertuang dalam Peraturan Daerah Kota Yogyakarta No. 11 Tahun 2017 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Tahun 2017-2022.

Rencana Strategis (Renstra) adalah dokumen Perencanaan Perangkat Daerah periode lima tahun. Renstra memuat tujuan, sasaran dan strategi bagi penyelenggaraan program dan kegiatan di Kecamatan Pakualaman yang harus dilaksanakan secara terpadu, sinergis, harmonis dan berkesinambungan. Renstra Kecamatan Pakualaman Tahun 2017-2022 ditetapkan melalui Peraturan Walikota Yogyakarta nomor 44 tahun 2019 tentang Perubahan Ketiga Atas Peraturan Walikota Yogyakarta nomor 105 tahun 2017 tentang Rencana Strategis Perangkat Daerah tahun 2017-2022.

2.1.1 VISI DAN MISI KEPALA DAERAH

Visi misi dijabarkan dalam Tujuan dan Sasaran Pemerintah Daerah yang selengkapnya dituangkan dalam bagan alir *cascade* RPJMD Kota Yogyakarta 2017-2022 sebagai berikut:

Tabel II.1
Ringkasan Visi Misi RPJMD Kota Yogyakarta 2017-2022

Visi	Misi	Sasaran Daerah
Meneguhkan Kota Yogyakarta Sebagai Kota Nyaman Huni dan Pusat Pelayanan Jasa yang Berdaya Saing Kuat untuk Keberdayaan Masyarakat dengan Berpijak pada Nilai Keistimewaan	1. Meningkatkan Kesejahteraan dan Keberdayaan Masyarakat	1. Kemiskinan Masyarakat menurun
		2. Keberdayaan Masyarakat meningkat
		3. Ketahanan Pangan Masyarakat meningkat
	2. Memperkuat ekonomi kerakyatan dan daya saing Kota Yogyakarta	1. Ketimpangan Pendapatan Antar Penduduk Menurun
2. Pertumbuhan Ekonomi Meningkat		

	3. Memperkuat moral, etika, dan budaya masyarakat Kota Yogyakarta	1. Gangguan ketentraman dan ketertiban menurun
	4. Meningkatkan kualitas pendidikan, kesehatan, sosial, dan budaya	1. Kualitas pendidikan meningkat
		2. Harapan hidup masyarakat meningkat
		3. Peran serta masyarakat meningkat
	5. Memperkuat tata kota dan kelestarian lingkungan	1. Kesesuaian pemanfaatan ruang meningkat
		2. Kualitas lingkungan hidup meningkat
	6. Membangun sarana dan prasarana publik dan permukiman	1. Infrastruktur wilayah meningkat
7. Meningkatkan tata kelola pemerintah yang baik dan bersih	1. Kapasitas tata kelola pemerintahan meningkat	

(Sumber: RPJMD Kota Yogyakarta 2017-2022)

Berangkat dari Tujuan dan Sasaran Pemerintah Daerah tersebut dan sesuai tugas dan pokok fungsinya, Kecamatan Pakualaman mendukung pencapaian Sasaran Pemerintah Daerah yaitu:

1. Kemiskinan Masyarakat Menurun
2. Keberdayaan Masyarakat Meningkat
3. Ketahanan Pangan Masyarakat Meningkat
4. Ketimpangan Pendapatan Antar Penduduk Menurun
5. Pertumbuhan Ekonomi Meningkat
6. Gangguan Ketentraman dan Ketertiban Masyarakat Menurun
7. Kualitas Pendidikan Meningkat
8. Harapan Hidup Masyarakat Meningkat
9. Peran Serta Masyarakat dalam Pengembangan dan Pelestarian Budaya Meningkat
10. Kualitas Lingkungan Hidup Meningkat
11. Infrastruktur Wilayah Meningkat
12. Kapasitas Tata Kelola Pemerintahan Meningkat

2.1.2 TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH

TUJUAN

Tujuan merupakan implementasi dari pernyataan misi. Tujuan adalah sesuatu yang akan dicapai atau dihasilkan pada jangka waktu satu sampai dengan lima tahun ke

depan. Sejalan dengan itu, maka Kecamatan Pakualaman memiliki tujuan yang akan dicapai melalui pelaksanaan program dan kegiatan kecamatan.

Tujuan dari Visi dan Misi Kecamatan Pakualaman adalah **“Meningkatkan perkembangan pembangunan Kecamatan Pakualaman”**.

Dengan uraian indikator sebagai berikut :

Tabel II.2
Tujuan Kecamatan Pakualaman

Tujuan	Indikator Tujuan/Sasaran	Target 2020
Meningkatkan perkembangan pembangunan Kecamatan Pakualaman	Nilai evaluasi Perkembangan Pembangunan Kecamatan Pakualaman	342

SASARAN STRATEGIS

Mengacu pada tujuan yang telah ditetapkan, maka sasaran yang hendak dicapai atau dihasilkan dalam kurun waktu lima tahun adalah sebagai berikut:

Tabel II.3 Sasaran Strategis Kecamatan Pakualaman

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Satuan	Target Capaian Setiap Tahun					
				2017	2018	2019	2020	2021	2022
1.	Tingkat perkembangan pembangunan Kecamatan Pakualaman meningkat	Nilai evaluasi Perkembangan Pembangunan Kecamatan Pakualaman	-	310	311	341	342	343	344

2.1.3 STRATEGI, PROGRAM DAN KEGIATAN

Setelah menentukan tujuan dan sasaran, maka langkah selanjutnya perlu ditentukan bagaimana hal tersebut dapat dicapai. Cara mencapai tujuan dan sasaran merupakan strategi organisasi.

Cara mencapai tujuan dan sasaran merupakan faktor terpenting dalam proses perencanaan stratejik. Cara mencapai tujuan dan sasaran atau strategi merupakan rencana yang menyeluruh dan terpadu mengenai upaya-upaya organisasi yang meliputi penetapan kebijaksanaan, program operasional dan kegiatan atau aktivitas dengan memperhatikan sumber daya yang ada di Kecamatan Pakualaman serta keadaan masyarakat di wilayah Kecamatan Pakualaman Kota Yogyakarta.

Cara mencapai tujuan dan sasaran ini meliputi **Kebijakan, Program dan Kegiatan** Kecamatan Pakualaman Kota Yogyakarta.

a. **Kebijakan:**

Kebijakan merupakan ketentuan-ketentuan yang telah disepakati pihak-pihak terkait dan ditetapkan oleh yang berwenang untuk dijadikan pedoman, pegangan atau petunjuk bagi setiap usaha dan kegiatan aparatur pemerintah ataupun masyarakat agar tercapai kelancaran dan keterpaduan dalam upaya mencapai sasaran, tujuan, misi dan visi Kecamatan Pakualaman Kota Yogyakarta.

Strategi dan Kebijakan Kecamatan Pakualaman untuk mencapai tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan adalah sebagai berikut:

1. Peningkatan Pelayanan dan Pemberdayaan Masyarakat Berbasis Kewilayahan Kecamatan Pakualaman

Peningkatan Pelayanan dan Pemberdayaan Masyarakat Berbasis Kewilayahan Kecamatan Pakualaman dilaksanakan melalui **Reformasi Birokrasi dan Tata kelola Pemerintahan.**

Reformasi birokrasi merupakan strategi untuk menjawab menguatnya desakan publik akan perbaikan kinerja instansi pemerintah dalam penyediaan layanan publik. Sasaran dari reformasi birokrasi adalah terwujudnya pemerintahan yang bersih dan bebas KKN, peningkatan kualitas pelayanan publik dan peningkatan kapasitas dan akuntabilitas kinerja birokrasi. Selain itu penyelenggaraan pemerintahan yang bertanggung jawab, efektif, dan efisien, melalui peningkatan efektivitas layanan birokrasi yang responsif, transparan, dan akuntabel, serta meningkatkan tata kelola pemerintahan yang baik diharapkan akan dapat mewujudkan pelayanan publik yang berkualitas.

Melalui Program Pelayanan Administrasi Perkantoran, Program Peningkatan Sarana Dan Prasarana Aparatur, Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan, Dan Program Peningkatan Pelayanan dan Pemberdayaan Masyarakat Berbasis Kewilayahan Kecamatan Pakualaman, merupakan rangkaian proses dalam mendorong reformasi birokrasi di Kecamatan Pakualaman dan menciptakan tata kelola Pemerintahan yang baik.

Pelaksanakan **Program Peningkatan Pengembangan sistem pelaporan capaian kinerja dan keuangan** yang menghasilkan kebijakan, fasilitasi, dan evaluasi kebijakan di bidang organisasi yang diharapkan dapat semakin mendorong proses reformasi birokrasi secara signifikan dipadukan dengan **Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur serta Program Pelayanan Administrasi Perkantoran** di harapkan pelaksanaan program tersebut, area perubahan yang dituju meliputi seluruh aspek manajemen pemerintahan antara lain organisasi, tata laksana, SDM aparatur, akuntabilitas, pelayanan publik, *mind set* dan *culture set* aparatur dapat terlaksana dengan baik.

Hal ini juga menggambarkan upaya mendorong perubahan pola pikir dan budaya kinerja di lingkungan Kecamatan Pakualaman, seperti mendorong keterlibatan staf dalam mengembangkan program **Program Pelayanan** dan **Program Pemberdayaan Masyarakat Berbasis Kewilayahan**.

2. Penanggulangan Kemiskinan dan Pemberdayaan Masyarakat

Penanggulangan Kemiskinan dan Pemberdayaan Masyarakat dimaksudkan **untuk meningkatkan kesejahteraan masyarakat dengan semangat dan nilai-nilai Gerakan Segoro Amarto**.

Kemiskinan merupakan permasalahan yang mendesak dan memerlukan langkah-langkah penanganan dan penanggulangan serta pendekatan yang sistematis, terpadu dan menyeluruh, dalam rangka mengurangi beban dan memenuhi hak-hak dasar warga negara secara layak untuk menempuh dan mengembangkan kehidupan yang bermartabat.

Strategi-strategi pengentasan kemiskinan diantaranya:

1. Memperbaiki mental masyarakat supaya lebih mandiri dan tidak selalu menggantungkan bantuan dari Pemerintah
2. Meningkatkan akses terhadap pelayanan dasar
3. Pemberdayaan kelompok masyarakat miskin
4. Menciptakan perencanaan pembangunan secara *bottom up*
5. Penurunan angka kemiskinan
6. Peran serta penduduk yang mampu untuk mengatasi kemiskinan

Pemberdayaan Masyarakat adalah sebagai upaya berencana yang dirancang untuk merubah atau melakukan pembaruan pada suatu komunitas atau masyarakat dari kondisi ketidakberdayaan menjadi berdaya dengan menitikberatkan pada pembinaan potensi dan kemandirian masyarakat dengan demikian mereka diharapkan mempunyai kesadaran dan kekuasaan penuh dalam menentukan masa depan mereka, dimana *provider* dari pemerintah dan lembaga *non government organization* hanya mengambil posisi partisipan, stimulan dan motivator. Tujuan yang ingin dicapai dari pemberdayaan masyarakat adalah untuk membentuk individu dan masyarakat menjadi mandiri. Kemandirian tersebut meliputi kemandirian berpikir, bertindak dan mengendalikan apa yang mereka lakukan. Kemandirian masyarakat merupakan suatu kondisi yang dialami oleh masyarakat yang ditandai dengan kemampuan memikirkan, memutuskan sertamelakukan sesuatu yang dipandang tepat demi mencapai pemecahan masalah yang dihadapi dengan mempergunakan daya/kemampuan yang dimiliki.

3. Pengembangan/Peningkatan Pelayanan

Pelayanan publik (perizinan dan non perizinan) dengan mekanisme, persyaratan, pembiayaan dan waktu penyelesaian yang jelas melalui **pelaksanaan**

pelayanan Administrasi Terpadu Kecamatan (Paten) yang dilaksanakan berdasarkan **Permendagri No. 4 Tahun 2010** dikembangkan sebagai berikut:

- Sistem/ Teknologi Informasi melalui website informasipakualaman.com yang didalamnya memuat simpel pelayanan
- Pengaduan dan Pengawasan Pelayanan
- Survey Kepuasan Masyarakat (SKM)
- Kegiatan pelayanan, mulai dari tahap permohonan sampai ke tahap terbitnya dokumen dilakukan dalam satu tempat lebih dipermudah sesuai SOP dan SPP:
 - Kepastian waktu pelayanan
 - Kepastian biaya pelayanan
 - Kejelasan prosedur pelayanan
 - Mengurangi berkas kelengkapan permohonan perizinan, pemberian hak kepada masyarakat untuk memperoleh informasi dalam kaitannya dengan pelayanan perizinan

Untuk selalu meningkatkan pelayanan di fasilitasi adanya Sarana Pengaduan, melalui:

1. Jogja smart Service (JSS)
2. E-mail : pa@jogjakota.go.id
3. Faxmile No. (0274) 515759
4. Kotak saran
5. Pengaduan langsung kepada petugas
6. Melalui surat dengan alamat Kecamatan Pakualaman Jl. Suryopranoto No. 35, Yogyakarta
7. Melalui Web site <https://pakualamankec.jogjakota.go.id/>

Rumusan strategi, program dan kegiatan dalam mendukung tujuan dan sasaran Kecamatan Pakualaman ditunjukkan pada Tabel sebagai berikut:

Tabel II.4 Strategi, Program dan Kegiatan

Sasaran Strategis	Program	Kegiatan
1. Tingkat perkembangan, pembangunan Kecamatan Pakualaman meningkat	1. Program Peningkatan Pelayanan dan Pemberdayaan Masyarakat Berbasis Kewilayahan Kecamatan Pakualaman	1. Penyelenggaraan pemerintahan, ketentraman dan ketertiban Kecamatan Pakualaman
		2. Penyelenggaraan pelayanan, informasi, dan pengaduan masyarakat Kecamatan Pakualaman
		3. Pembinaan sosial dan budaya masyarakat Kecamatan Pakualaman
		4. Penyelenggaraan pembangunan wilayah dan pembinaan ekonomi, sosial, budaya masyarakat Kelurahan Purwokinanti

		5. Penyelenggaraan pembangunan wilayah dan pembinaan ekonomi, sosial, budaya masyarakat Kelurahan Gunungketur
		6. Penyelenggaraan pembangunan wilayah dan pembinaan perekonomian masyarakat Kecamatan Pakualaman

b. Program

Program adalah kumpulan kegiatan-kegiatan nyata, sistematis dan terpadu yang dilaksanakan oleh suatu atau beberapa instansi pemerintah atau dalam rangka bekerjasama dengan masyarakat guna mencapai sasaran dan tujuan yang ditetapkan. Sedangkan cara untuk mencapai tujuan dan sasaran yang tertuang didalam kerangka perencanaan strategis di Instansi Kecamatan Pakualaman adalah dengan menetapkan program dan kegiatan, sebagai berikut:

Tabel II.5 Program dan Kegiatan Tahun 2020

Program	Kegiatan
1. Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	1. Penyediaan rapat-rapat koordinasi dan konsultasi
	2. Penyediaan jasa, peralatan dan perlengkapan kantor
2. Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	1. Pemeliharaan rutin/ berkala gedung/ bangunan kantor
	2. Pemeliharaan rutin/ berkala kendaraan dinas/ operasional
3. Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan	1. Penyusunan dokumen perencanaan, pengendalian dan laporan capaian kinerja perangkat daerah
4. Program Peningkatan Pelayanan dan Pemberdayaan Masyarakat Berbasis Kewilayahan Kecamatan Pakualaman	1. Penyelenggaraan pemerintahan, ketentraman dan ketertiban Kecamatan Pakualaman
	2. Penyelenggaraan pelayanan, informasi, dan pengaduan masyarakat Kecamatan Pakualaman
	3. Pembinaan sosial dan budaya masyarakat Kecamatan Pakualaman
	4. Penyelenggaraan pembangunan wilayah dan pembinaan ekonomi, sosial, budaya masyarakat Kelurahan Purwokinanti
	5. Penyelenggaraan pembangunan wilayah dan

	pembinaan ekonomi, sosial, budaya masyarakat Kelurahan Gunungketur
	6. Penyelenggaraan pembangunan wilayah dan pembinaan perekonomian masyarakat Kecamatan Pakualaman

c. Indikator Kinerja Utama (IKU)

IKU sudah ditetapkan secara formal, sehingga akan diperoleh informasi kinerja yang penting dan diperlukan dalam menyelenggarakan manajemen kinerja secara baik serta diperoleh ukuran keberhasilan dari pencapaian satu tujuan dan sasaran strategis organisasi yang dipergunakan untuk perbaikan kinerja dan peningkatan akuntabilitas kinerja.

Penetapan IKU secara teknis dirumuskan dengan memilih indikator-indikator sasaran yang terdapat pada Renstra Kecamatan Pakualaman, sekurang-kurangnya berupa indikator hasil (*outcome*) sesuai dengan kewenangan, tugas dan fungsi Kecamatan Pakualaman. Indikator Kinerja Utama ini merupakan acuan ukuran kinerja yang digunakan untuk menyusun rencana kerja, menyusun rencana kinerja tahunan, menyusun dokumen penetapan kinerja, evaluasi pencapaian kinerja, menyusun laporan akuntabilitas kinerja.

Tabel II.6

Indikator Kinerja Utama (IKU) Kecamatan Pakualaman sesuai dengan Perwal Kota Yogyakarta Nomor 342 Tahun 2019

No	Sasaran Perangkat Daerah	Indikator Kinerja Utama (Indikator Sasaran)	Formula Indikator Sasaran Perangkat Daerah	Metodologi
1	Tingkat perkembangan pembangunan Kecamatan Pakualaman meningkat	Nilai evaluasi Perkembangan pembangunan Kecamatan Pakualaman	Jumlah Nilai Perkembangan Pembangunan Kelurahan dibagi jumlah Kelurahan	Berdasarkan evaluasi Perkembangan kelurahan (sesuai Permendagri No. 81 Tahun 2015)

Cara Pengukuran sasaran strategis Kecamatan Pakualaman, yaitu **Jumlah nilai perkembangan pembangunan Kelurahan dibagi 2 kelurahan.**

Sumber data: Pelaporan Hasil Penilaian Evaluasi Kelurahan di Kecamatan Pakualaman.

2.2 PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dokumen Perjanjian Kinerja (PK) merupakan dokumen yang berisikan penugasan dari pimpinan instansi yang lebih tinggi kepada pimpinan instansi yang lebih rendah untuk melaksanakan program/kegiatan yang disertai dengan indikator kinerja. Melalui perjanjian kinerja, terwujudlah komitmen penerima amanah dan kesepakatan antara penerima dan pemberi amanah atas kinerja terukur tertentu berdasarkan tugas, fungsi dan wewenang serta sumber daya yang tersedia. Dokumen tersebut memuat sasaran strategis, indikator kinerja, beserta target kinerja dan anggaran.

Dalam penyusunan perjanjian kinerja instansi mengacu pada Renstra, RKT, IKU, dan anggaran atau DPA. Perjanjian Kinerja Kecamatan Pakualaman Tahun 2020 adalah sebagai berikut:

Tabel II.7 Perjanjian Kinerja Tahun 2020 (Murni)

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Satuan	Target
1	Tingkat perkembangan pembangunan Kecamatan Pakualaman meningkat	Nilai Evaluasi perkembangan pembangunan Kecamatan Pakualaman	-	342

Program	Anggaran	Keterangan
Program Peningkatan Pelayanan dan Pemberdayaan Masyarakat Berbasis Kewilayahan	2.568.459.000	APBD TA. 2020

Pada tahun 2020, Kecamatan Pakualaman melaksanakan Perubahan Perjanjian Kinerja Tahun 2020. Perubahan Perjanjian Kinerja dilakukan karena adanya refocusing anggaran yang di sebabkan oleh pandemi Covid-19, berupa penataan ulang anggaran dan kegiatan 2020. Perubahan Perjanjian Kinerja Tahun 2020 adalah sebagai berikut:

Tabel II.8 Perubahan Perjanjian Kinerja Tahun 2020

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Satuan	Target Tahunan
1	Tingkat perkembangan pembangunan Kecamatan Pakualaman meningkat	Nilai Evaluasi perkembangan pembangunan Kecamatan Pakualaman	-	342

Program	Anggaran	Keterangan
Program Peningkatan Pelayanan dan Pemberdayaan Masyarakat Berbasis Kewilayahan	1.324.326.800	Perubahan APBD TA. 2020

2.3 RENCANA ANGGARAN TAHUN 2020

Pada Tahun Anggaran 2020 Kecamatan Pakualaman melaksanakan kegiatan dengan anggaran murni sebesar **Rp. 5.365.875.000,-** dengan rincian Belanja Tidak Langsung **Rp. 1.582.101.000,-** dan Belanja Langsung **Rp. 3.783.774.000,-**. Melalui mekanisme perubahan APBD 2020 menjadi **Rp. 3.587.460.800,-** dengan rincian Belanja Tidak Langsung **Rp. 1.563.751.000,-** dan Belanja Langsung **Rp. 2.023.709.800,-**.

2.3.1 TARGET BELANJA KECAMATAN PAKUALAMAN

Tabel II.9 Target Belanja Kecamatan Pakualaman APBD Perubahan Tahun 2020

URAIAN	TARGET	PROSENTASE
BELANJA TIDAK LANGSUNG	Rp. 1.563,751.000,-	100%
BELANJA LANGSUNG	Rp. 2.023.709.800,-	100%
JUMLAH	Rp. 3.587.460.800,-	100%

2.3.2 ALOKASI ANGGARAN PER SASARAN STRATEGIS

Anggaran belanja langsung Tahun 2020 Kecamatan Pakualaman yang dialokasikan untuk pencapaian sasaran strategis adalah sebagai berikut:

Tabel II.10 Anggaran Belanja Langsung per Sasaran Strategis

NO.	SASARAN	ANGGARAN	PROSENTASE	KETERANGAN
1.	Program Peningkatan Pelayanan dan Pemberdayaan Masyarakat Berbasis Kewilayahan Kecamatan Pakualaman	Rp. 1.324.326.800,-	100%	-

BAB III

AKUNTABILITAS KINERJA

3.1 CAPAIAN KINERJA TAHUN 2020

Kecamatan Pakualaman telah melaksanakan penilaian kinerja dengan mengacu pada Perjanjian Kinerja Kecamatan Pakualaman tahun 2020 yang telah disepakati. Penilaian ini dilakukan oleh tim pengelola kinerja untuk mengevaluasi dan mengukur dalam rangka pengumpulan data kinerja yang hasilnya akan memberikan gambaran keberhasilan dan kegagalan dalam pencapaian tujuan dan sasaran. Dari hasil pengumpulan data selanjutnya dilakukan kategorisasi kinerja (penentuan posisi) sesuai dengan tingkat capaian kinerja yaitu:

Tabel III.1 Skala Nilai Peringkat Kinerja

NO.	INTERVAL NILAI REALISASI KINERJA	KRITERIA PENILAIAN REALISASI KINERJA
1.	$91 \leq 100$	Sangat Tinggi
2.	$76 \leq 90$	Tinggi
3.	$66 \leq 75$	Sedang
4.	$51 \leq 65$	Rendah
5.	≤ 50	Sangat Rendah

(Sumber: Permendagri Nomor 86 Tahun 2017)

1. Perbandingan Target dan Realisasi Kinerja IKU Tahun 2020

Pengukuran target kinerja dari sasaran strategis yang telah ditetapkan oleh Kecamatan Pakualaman dilakukan dengan membandingkan antara target kinerja dengan realisasi kinerja. Indikator kinerja sebagai ukuran keberhasilan dari tujuan dan sasaran strategis Kecamatan Pakualaman beserta target dan capaian realisasinya dirinci sebagai berikut:

Tabel III.2 Perbandingan Target dan Realisasi IKU pada Sasaran Strategis Tahun 2020

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA UTAMA	SATUAN	TARGET	REALISASI	CAPAIAN
1.	Tingkat perkembangan pembangunan Kecamatan Pakualaman meningkat	Nilai evaluasi perkembangan pembangunan Kecamatan Pakualaman	-	342	349	102,05%

Berdasarkan tabel III.2 diatas maka dapat disimpulkan bahwa capaian indikator kinerja pada tahun 2020 telah melebihi target yaitu mencapai **102,05%** dalam kategori **sangat tinggi**. Dengan demikian capaian indikator kinerja sasaran strategis sesuai dengan skala pengukuran ordinal menunjukkan kategori **sangat berhasil**.

Keberhasilan indikator kinerja pada tahun 2020 tersebut disebabkan kegiatan-kegiatan yang dilaksanakan oleh Pemerintah Kecamatan Pakualaman Kota Yogyakarta didukung adanya kerja keras dari perangkat Kecamatan Pakualaman baik di Tingkat Kecamatan sendiri maupun

Kelurahan. Disamping itu juga karena dukungan dari semua lembaga dan warga masyarakat di wilayah Kecamatan Pakualaman. Adapun kejuaraan yang diraih oleh Kecamatan Pakualaman Tahun 2020 antara lain: Terbaik Pertama Penilaian Penyelenggaraan Perpustakaan Khusus atau Instansi di Pemerintah Kota Yogyakarta Tahun 2020 Kategori Kelurahan yang diberikan kepada Kelurahan Gunungketur. Keberhasilan tersebut menambah semangat bagi warga masyarakat Pakualaman dalam meningkatkan perkembangan pembangunan di wilayah Kecamatan Pakualaman.

Sedangkan Prosentase Capaian Kinerja Indikator Program Tahun 2020 dapat dilihat pada Tabel III.3 perbandingan target dan realisasi Indikator Program sebagai berikut:

Tabel III.3
Perbandingan Target dan Realisasi Indikator Program Tahun 2020

No	Program	Indikator Program	Target Fisik 2020	Realisasi Fisik 2020	Prosentase Capaian
1.	Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	Persentase kelancaran administrasi, keuangan dan operasional perkantoran	100%	100%	100%
2.	Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	Persentase sarana dan prasarana aparatur yang memadai	100%	100%	100%
3.	Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan	Persentase peningkatan laporan capaian kinerja dan keuangan	100%	100%	100%
4.	Program Peningkatkan Pelayanan dan Pemberdayaan Masyarakat Berbasis Kewilayahan Kecamatan Pakualaman	Nilai survey kepuasan masyarakat	81,49	81,53	100,05%
		Angka Swadaya Murni	629.387.000	545.401.750	86,66%

Dari data diatas diperoleh rata-rata capaian indikator program 97,342% dengan predikat Sangat Tinggi/Sangat Berhasil.

Cara Pengukuran Indikator Program Eksternal yaitu pada Program Peningkatan Pelayanan dan Pemberdayaan Masyarakat Berbasis Kewilayahan Kecamatan Pakualaman adalah sebagai berikut:

1. Untuk Indikator Program Nilai Kepuasan Masyarakat menggunakan ketentuan pedoman penyusunan survei Kepuasan Masyarakat Unit Penyelenggaraan Pelayanan Publik sesuai ketentuan Peraturan Menteri Negara Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 14 Tahun 2017 serta Peraturan Walikota Yogyakarta Nomor 63 Tahun 2017 tentang Pedoman Pengukuran Survey Kepuasan Masyarakat di Pemerintah Kota Yogyakarta

dengan formulasi indikator kinerjanya adalah **Jumlah NRR x Nilai Tertimbang dari 9 unsur x 25**.

Tabel III.4

Laporan Survey Kepuasan Masyarakat Kecamatan Pakualaman Tahun 2020

No.	Unsur Pelayanan	Nilai Rata-Rata
U1	Prosedur Pelayanan	3,250
U2	Kesesuaian Persyaratan Pelayanan	3,230
U3	Kejelasan dan Kepastian Pelayanan	3,210
U4	Kedisiplinan Petugas	3,240
U5	Tanggung Jawab Petugas	3,290
U6	Kemampuan Petugas	3,320
U7	Kecepatan Pelayanan	3,280
U8	Keadilan Pelayanan	3,220
U9	Perilaku, Sopan Santun, Keramahan Petugas	3,230
U10	Ketepatan Waktu Pelayanan	3,340
U11	Kenyamanan Lingkungan Unit Pelayanan	3,300
U12	Keamanan Lingkungan Unit Pelayanan	3,240

SKM Unit Pelayanan/ OPD Kecamatan Pakualaman : 81,53

(Sumber: Laporan Survey Kepuasan Masyarakat (SKM) Kecamatan Pakualaman Tahun 2020)

- Untuk Indikator Angka Swadaya Murni diperoleh dari Jumlah Swadaya Murni Masyarakat pada masing-masing Kelurahan. Untuk rata-rata prosentase Angka Swadaya Murni 2020 diperoleh dari Realisasi 2020 dibagi dengan Dana Swadaya Murni Masyarakat 2020 dikali 100%.

Data penunjang Angka Swadaya Murni Kecamatan Pakualaman dapat dilihat pada tabel berikut:

Tabel III.5

Angka Swadaya Murni Kecamatan Pakualaman Tahun 2020

No.	Kelurahan	Dana Swadaya Murni Masyarakat 2020	Realisasi 2020
1.	Kelurahan Purwokinanti	321.173.000	206.759.750
2.	Kelurahan Gunungketur	308.214.000	338.642.000
	Jumlah	629.387.000	545.401.750
	Rata-rata Prosentase Angka Swadaya Murni 2020		86,66%

Berdasarkan perbandingan antara target dan realisasi pada indikator Program Nilai Survey Kepuasan Masyarakat pada tabel III.4 diatas maka prosentase capaian kinerja pada Indikator Program Nilai Survey Kepuasan Masyarakat sebesar **100,05%** dengan nilai skala

peringkat kinerja **sangat tinggi**. Sedangkan untuk indikator kinerja program Angka Swadaya Murni berdasarkan perbandingan target dan realisasinya pada tabel III.5 maka capaian kerjanya sebesar **86,66%** dengan nilai skala peringkat kinerja **tinggi**. Dengan demikian capaian indikator Program Nilai Survey Kepuasan Masyarakat dan indikator kinerja Program Angka Swadaya Murni sesuai dengan skala pengukuran ordinal menunjukkan kategori **sangat berhasil**.

2. Perbandingan Realisasi Kinerja serta Capaian Kinerja Tahun 2020 dengan Tahun Lalu dan Beberapa Tahun Sebelumnya

Berikut kami sajikan Perbandingan Target dan Realisasi IKU (Indikator Kinerja Utama) Kecamatan Pakualaman Tahun 2017-2020 sebagaimana berikut:

Tabel III.6
Perbandingan Target dan Realisasi IKU (Indikator Kinerja Utama) Kecamatan Pakualaman
Tahun 2017-2020

NO.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA UTAMA	TARGET 2017	TARGET 2018	TARGET 2019	TARGET 2020	REALISASI 2017	REALISASI 2018	REALISASI 2019	REALISASI 2020	CAPAIAN 2017 %	CAPAIAN 2018 %	CAPAIAN 2019 %	CAPAIAN 2020 %
1.	Tingkat perkembangan pembangunan Kecamatan Pakualaman meningkat	Nilai evaluasi perkembangan pembangunan Kecamatan Pakualaman	310	311	341	342	352	334	342	349	113,55%	107,40%	100,29%	102,05%

Dari data diatas dapat disimpulkan bahwa untuk Target dan Realisasi IKU Kecamatan Pakualaman Tahun 2017 dengan 2018 tidak dapat dibandingkan karena seiring perubahan dan perkembangan jaman serta reformasi birokrasi target sasaran IKU berbeda antara tahun 2017 dengan 2018. Target yang ditetapkan dalam review Renstra Tahun 2019 sebesar 341 realisasi 342, dan pada tahun 2020 mengalami kenaikan dengan target sebesar 342 realisasi 349 sehingga capaian kerjanya sebesar 102,05%. Dengan demikian sesuai dengan skala pengukuran ordinal menunjukkan kategori sangat berhasil.

Selanjutnya capaian indikator program dapat dilihat pada perbandingan target dan realisasi kinerja indikator program pada tahun 2020 dan beberapa tahun sebelumnya sebagai berikut:

Tabel III.7

Perbandingan Target dan Realisasi Indikator Program tahun 2017-2020

PROGRAM	INDIKATOR PROGRAM	TARGET 2017	TARGET 2018	TARGET 2019	TARGET 2020	REALISASI 2017	REALISASI 2018	REALISASI 2019	REALISASI 2020	CAPAIAN 2017 %	CAPAIAN 2018 %	CAPAIAN 2019 %	CAPAIAN 2020 %
Program Peningkatan Pelayanan dan Pemberdayaan Masyarakat Berbasis Kewilayahan Kecamatan Pakualaman	Nilai survey kepuasan masyarakat	79,66	81,29	81,39	81,49	81,19	81,33	81,43	81,53	101,92%	100,05%	100,05%	100,05%
	Tingkat Swadaya Masyarakat	10%	11%	12%		10,00%	11%	12,46%		100%	100%	103,83%	
	Angka Swadaya Murni				629.387.000				545.401.750				86,66%

a. Untuk Indikator Program Nilai Survey Kepuasan Masyarakat

Realisasi kinerja pada indikator Program Nilai Survey Kepuasan Masyarakat Kecamatan Pakualaman Kota Yogyakarta dari tahun 2017 sampai dengan tahun 2019 dapat melampaui target yang ditetapkan dan tiap tahunnya mengalami kenaikan. Untuk tahun 2020 target untuk indikator Program Nilai Survey Masyarakat yang ditetapkan dalam Renstra sebesar 81,49 realisasi 81,53 sehingga capaian kinerjanya sebesar 100,05%. Dengan demikian sesuai dengan skala pengukuran ordinal menunjukkan kategori sangat berhasil.

b. Untuk Indikator Program Tingkat Swadaya Masyarakat dan Angka Swadaya Murni

Realisasi kinerja pada indikator Program Tingkat Swadaya Masyarakat Kecamatan Pakualaman Kota Yogyakarta dari tahun 2017 sampai dengan tahun 2019 dapat memenuhi/ melampaui target yang ditetapkan. Sedangkan, untuk tahun 2020 terdapat perubahan indikator program dari Tingkat Swadaya Masyarakat berubah menjadi Angka Swadaya Murni. Target indikator Program Angka Swadaya Murni Kecamatan Pakualaman Kota Yogyakarta tahun 2020 sebesar 629.387.000 dengan realisasi 545.401.750, capaian kinerjanya sebesar 86,66%. Tidak tercapainya target dikarenakan situasi pandemi covid-19 berdampak kepada

ekonomi masyarakat, sehingga pengumpulan dana swadaya masyarakat menurun. Dengan demikian sesuai dengan skala pengukuran ordinal menunjukkan kategori sangat berhasil, walaupun belum memenuhi target yang ditetapkan (100%).

3.2 EVALUASI DAN ANALISIS CAPAIAN KINERJA SASARAN STRATEGIS

Evaluasi kinerja merupakan langkah lanjut setelah perhitungan pengukuran kinerja kegiatan dan pengukuran pencapaian sasaran, yang tujuannya untuk mengetahui pencapaian realisasi, kemajuan dan kendala yang dijumpai. Evaluasi kinerja pada dasarnya merupakan kegiatan untuk mengetahui atau melihat keberhasilan dan kegagalan dalam melaksanakan tugas pokok dan fungsinya yang dijabarkan secara operasional ke dalam bentuk kegiatan-kegiatan sesuai dengan tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan dalam kerangka perencanaan strategik.

Dengan melakukan evaluasi kinerja diharapkan pada tahun mendatang dapat meningkatkan produktivitasnya, baik secara kualitatif maupun kuantitatif. Dengan kata lain evaluasi kinerja merupakan cara untuk mengetahui seberapa jauh korelasi antara perencanaan dan hasil yang telah dicapai dari pelaksanaan kegiatan yang telah dilaksanakan. Nilai capaian kinerjanya dikelompokkan dalam skala pengukuran ordinal sebagai berikut:

- 85 - 100 : sangat berhasil
- 70 - 85 : berhasil
- 55 - 70 : cukup berhasil
- < 55 : tidak berhasil

Hasil pengukuran kinerja tersebut diatas kemudian dilakukan analisis pada setiap sasaran strategis untuk memberikan informasi yang lebih transparan mengenai faktor pendukung serta faktor penghambat terhadap kinerja yang diharapkan. Hasil analisis sasaran strategis Kecamatan Pakualaman Kota Yogyakarta adalah sebagai berikut:

Tabel III.8

Capaian Kinerja Indikator Utama Kecamatan Pakualaman tahun 2020

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET 2020	REALISASI 2020	CAPAIAN (%)	KETERANGAN
1.	Tingkat perkembangan pembangunan Kecamatan Pakualaman meningkat	Nilai evaluasi perkembangan pembangunan Kecamatan Pakualaman	342	349	102,05%	Tercapai
Rata-rata Capaian Indikator Kinerja Utama					102,05%	Sangat Tinggi

Rata-rata capaian indikator kinerja Utama ini adalah 102,05% dengan predikat Sangat Tinggi. Dari 1 indikator kinerja telah melebihi target. Pencapaian indikator kinerja utama/Indikator Sasaran Strategis “Nilai evaluasi perkembangan pembangunan Kecamatan Pakualaman” tersebut, dengan uraian sebagai berikut:

Dalam upaya mendorong perkembangan kelurahan serta untuk mengetahui efektivitas dalam penyelenggaraan pemerintahan, pembangunan, pembinaan kemasyarakatan dan pemberdayaan masyarakat di setiap sektor pembangunan pada tahun 2020 dilakukan evaluasi perkembangan kelurahan dengan penilaian sesuai Permendagri Nomor 31 Tahun 2015 untuk Kecamatan Pakualaman dengan hasil sebagai berikut:

- Kelurahan Purwokinanti dengan nilai 331
- Kelurahan Gunungketur dengan nilai 367

Cara pengukuran Indikator Kinerja Utama/Sasaran Strategis tersebut, yaitu dari hasil evaluasi kelurahan dengan formulasi jumlah nilai evaluasi perkembangan kelurahan dibagi jumlah kelurahan. Dari data penilain evaluasi perkembangan kelurahan tersebut diperoleh jumlah nilai 698 kemudian dibagi 2 (dua) kelurahan memperoleh nilai 349. Hal ini menunjukkan bahwa capaian tersebut mencapai target. Target IKU tahun 2020 sebesar 342 terealisasi 349.

3.3 EVALUASI DAN ANALISIS CAPAIAN KINERJA LAINNYA (INDIKATOR KINERJA PROGRAM)

Program yang ada di Kecamatan Pakualaman Kota Yogyakarta meliputi:

1. Program Pelayanan Administrasi Perkantoran
2. Program Peningkatan Sarana dan Aparatur
3. Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan
4. Program Peningkatkan Pelayanan dan Pemberdayaan Masyarakat Berbasis Kewilayahan Kecamatan Pakualaman

Hasil pengukuran capaian kinerja pada indikator program adalah sebagai berikut:

Tabel III.9

Capaian Kinerja Indikator Program Kecamatan Pakualaman Tahun 2020

No	Program	Indikator Program	Target Fisik 2020	Realisasi Fisik 2020	Capaian (%)	Ket.
1.	Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	Persentase kelancaran administrasi, keuangan dan operasional perkantoran	100%	100%	100%	Tercapai
2.	Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	Persentase sarana dan prasarana aparatur yang memadai	100%	100%	100%	Tercapai
3.	Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan	Persentase peningkatan laporan capain kinerja dan keuangan	100%	100%	100%	Tercapai
4.	Program Peningkatkan Pelayanan dan Pemberdayaan Masyarakat Berbasis Kewilayahan Kecamatan	Nilai survey kepuasan masyarakat	81,49	81,53	100,05%	Tercapai

	Pakualaman					
		Angka Swadaya Murni	629.387.000	545.401.750	86,66%	Belum Tercapai
Rata-rata Capaian Indikator Program					97,342% (Sangat Tinggi)	

Rata-Rata capaian indikator kinerja program ini adalah 97,342% dengan predikat Sangat Tinggi. Dari 5 indikator kinerja tersebut 1 indikator belum mencapai 100%, yaitu pada indikator program sasaran angka swadaya murni, 4 indikator lainnya telah mencapai/melebihi target.

Pencapaian Indikator Kinerja Program tersebut dapat diuraikan sebagai berikut:

Tabel III.10

Sasaran 1 (Persentase Kelancaran Administrasi, Keuangan Dan Operasional Perkantoran)

Indikator Sasaran	Keluaran (Output) Kegiatan	Target Fisik %	Realisasi Fisik %	Capaian (Prosentase)	Ket.
Penyediaan Rapat-rapat Koordinasi dan Konsultasi	Rapat Koordinasi yang terselenggara	100%	100%	100%	Tercapai
Penyediaan Jasa, Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jasa Tenaga Pendukung Administrasi Perkantoran	100%	100%	100%	Tercapai
	Jasa Keamanan	100%	100%	100%	Tercapai
	Alat tulis kantor yang tersedia	100%	100%	100%	Tercapai
	Komponen instalasi/ penerangan bangunan kantor yang tersedia	100%	100%	100%	Tercapai
	Surat Dinas yang terkelola	100%	100%	100%	Tercapai
	Bahan dan peralatan kebersihan yang tersedia	100%	100%	100%	Tercapai
	Bahan-bahan komputer/ printer yang tersedia	100%	100%	100%	Tercapai
	Peralatan dan perlengkapan kantor/ rumah tangga yang tersedia	100%	100%	100%	Tercapai
	Jasa pembayaran telepon dan bantuan komunikasi	100%	100%	100%	Tercapai
	Jasa pembayaran listrik dan air	100%	100%	100%	Tercapai
	Jasa percetakan	100%	100%	100%	Tercapai
	Jasa retribusi kebersihan kantor	100%	100%	100%	Tercapai
	STNK kendaraan dinas/ operasional diperpanjang izinnya	100%	100%	100%	Tercapai
	Jasa penggandaan	100%	100%	100%	Tercapai

	Jasa peralatan dan perlengkapan kantor	0%	0%	0%	Anggaran di hapus
	Jasa pemeliharaan peralatan dan perlengkapan kantor/ kerja/ ke rumah tangga	100%	100%	100%	Tercapai
	Jasa pemeliharaan taman	100%	100%	100%	Tercapai
	Jasa kebersihan kantor	100%	100%	100%	Tercapai
	Pengadaan peralatan dan perlengkapan kantor	0%	0%	0%	Anggaran di hapus

Dari indikator pencapaian sasaran 1 **Persentase Kelancaran Administrasi, Keuangan dan Operasional Perkantoran** di atas diperoleh nilai capaian rata-rata sebesar **100%** dengan predikat **sangat berhasil**.

Tabel III.11

Sasaran 2 (Persentase Sarana Dan Prasarana Aparatur Yang Memadai)

Indikator Sasaran	Keluaran (Output) Kegiatan	Target Fisik %	Realisasi Fisik %	Capaian (Prosentase)	Ket.
Pemeliharaan Rutin/ Berkala Gedung/ Bangunan Kantor	Jasa pemeliharaan rutin/ berkala dan rehab bangunan kantor dan gudang	100%	100%	100%	Tercapai
Pemeliharaan Rutin/ Berkala Kendaraan Dinas/ Operasional	Roda 4	100%	100%	100%	Tercapai
	Roda 3	100%	100%	100%	Tercapai
	Roda 2	100%	100%	100%	Tercapai

Dari indikator pencapaian sasaran 2 **Persentase Sarana Dan Prasarana Aparatur Yang Memadai** di atas diperoleh nilai capaian rata-rata sebesar **100%** dengan predikat **sangat berhasil**.

Tabel III.12

Sasaran 3 (Persentase Peningkatan Laporan Capaian Kinerja Dan Keuangan)

Indikator Sasaran	Keluaran (Output) Kegiatan	Target Fisik %	Realisasi Fisik %	Capaian (Prosentase)	Ket.
Penyusunan Dokumen Perencanaan, Pengendalian dan Laporan Capaian Kinerja Perangkat Daerah	Dokumen perencanaan, penganggaran, pengendalian, laporan kinerja, keuangan, dan SDM	100%	100%	100%	Tercapai

Dari indikator pencapaian sasaran 3 **Persentase Peningkatan Laporan Capaian Kinerja Dan Keuangan** di atas diperoleh nilai capaian rata-rata sebesar **100%** dengan predikat **sangat berhasil**.

Tabel III.13

Sasaran 4 (Nilai Survey Kepuasan Masyarakat)

Indikator Program	Formulasi Indikator Kinerja	Target 2020	Realisasi 2020	% Capaian 2020	Ket.
Nilai Survey Kepuasan Masyarakat	Jumlah NRR x nilai tertimbang dari 9 unsur x 25	81,49	81,53	100,05%	Tercapai

Dari indikator pencapaian sasaran 4 **Nilai Survey Kepuasan Masyarakat** di atas diperoleh nilai capaian rata-rata sebesar **100,05%** dengan predikat sangat berhasil. Sasaran ini sangat mempengaruhi nilai kepuasan masyarakat, semakin kinerjanya berhasil, maka kepuasan masyarakat akan semakin meningkat.

Perbandingan Realisasi Capaian Kinerja Tahun 2020 dengan Tahun Sebelumnya

a. Survey Kepuasan Masyarakat

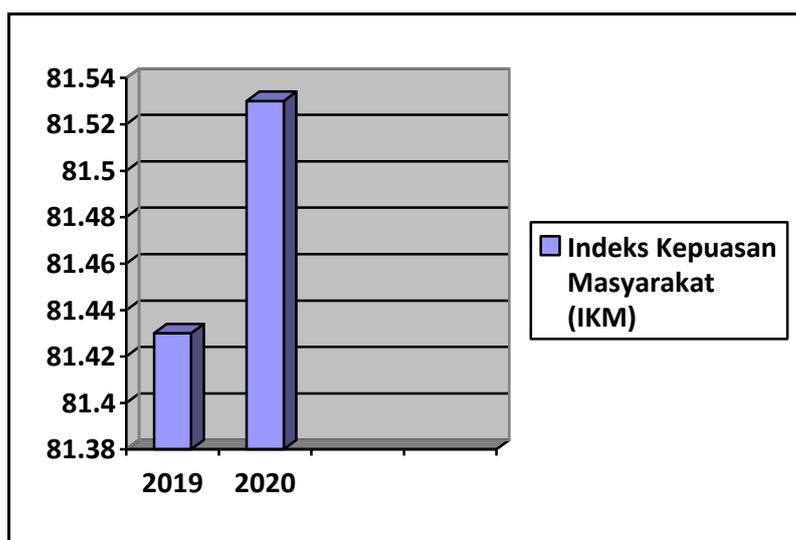
Adapun perbandingan realisasi capaian SKM tahun 2020 dengan tahun sebelumnya dapat di lihat dalam tabel dibawah ini:

Tabel III.14

Perbandingan Survey Kepuasan Masyarakat Tahun 2019 dan Tahun 2020

Data di himpun dari Laporan Survey Kepuasan Masyarakat (SKM) Kecamatan Pakualaman Tahun 2019 dan Tahun 2020

No	Uraian	2019	2020	Keterangan
1	Survey Kepuasan Masyarakat (SKM)	81,43	81,53	Naik



Grafik III.1 Capaian SKM Tahun 2019-2020

Bila digambarkan dengan grafik kepuasan masyarakat terhadap kinerja pelayanan di Kecamatan Pakualaman dapat dilihat dalam grafik diatas.

Dari penyebaran *questioner* Survey Kepuasan Masyarakat (SKM) yang dilaksanakan Instansi Kecamatan Pakualaman dengan jumlah responden 100 yang disebarakan langsung kepada pengguna pelayanan dan masyarakat di wilayah Kecamatan Pakualaman. Hasil Survey Kepuasan Masyarakat dengan jumlah responden 100 orang ada kenaikan yaitu capaian Tahun 2019 sebesar 81,43, tahun 2020 naik menjadi 81,53 dengan target tahun 2020 sebesar 81,49. Hal tersebut karena kerja keras dari seluruh pegawai Kecamatan Pakualaman yang mempunyai motto memberikan pelayanan prima kepada seluruh masyarakat di wilayah Kecamatan Pakualaman, sebagaimana slogan yang terdapat di Ruang Pelayanan.

Tabel III.15

Rekapitulasi Pelayanan Publik Kecamatan Pakualaman Tahun 2020

No.	Jenis Pelayanan	Jumlah	Keterangan
1.	Izin Penyelenggaraan Pondokan	0	
2.	Izin IUMK	94	Izin Usaha Mikro Kecil
3.	Administrasi Kependudukan		Di kelola Dindukcapil secara online
	a. Kartu Tanda Penduduk (KTP)		Baru, kedatangan, penggantian
	b. Kartu Keluarga (KK)		Pindah, kedatangan, pisah KK, kelahiran, kematian, penggantian
	c. Kartu Identitas Anak (KIA)		Baru, perpanjangan, penggantian
	d. Surat Keterangan Tinggal Sementara (SKTS)		Baru
	e. Surat Keterangan Pindah		Satu kelurahan, antar kelurahan, antar kecamatan, antar kabupaten/ kota
	f. Mutasi Pindah Datang		Satu kelurahan, antar kelurahan, antar kecamatan, antar kabupaten/ kota
4.	Pengaduan	7	Bangunan, listrik, administrasi kependudukan, bantuan sosial, pohon tumbang
5.	Rekomendasi IMB Kewenangan Kota	16	Rekomendasi
6.	Pernikahan	18	Penerbitan Biodata
7.	Registrasi Umum	64	SKTM, surat pernyataan, dll
8.	Registrasi Legalisasi Umum	89	KK, KTP, dll
9.	Registrasi Waris	18	Waris tabungan
10.	Registrasi Pertanahan	36	Registrasi waris

Tabel III.16
Sasaran 5 (Angka Swadaya Murni)

No.	Kelurahan	Dana Swadaya Murni Masyarakat 2020	Realisasi 2020
1.	Kelurahan Purwokinanti	321.173.000	206.759.750
2.	Kelurahan Gunungketur	308.214.000	338.642.000
	Jumlah	629.387.000	545.401.750
	Rata-rata Prosentase Angka Swadaya Murni 2020		86,66%

Dari indikator pencapaian sasaran 5 **Angka Swadaya Murni** di atas diperoleh nilai capaian rata-rata sebesar **86,66%** dengan predikat **sangat berhasil**, walaupun rata-ratanya belum mencapai 100%.

3.3.1 ANALISIS PENYEBAB KEBERHASILAN/ KEGAGALAN KINERJA

1. ANALISIS KEBERHASILAN

Program kerja yang dilaksanakan oleh Kecamatan Pakualaman untuk mencapai tujuan organisasi sesuai dengan perjanjian kinerja Kecamatan Pakualaman sudah diuraikan pada Bab II laporan ini. Indikator kinerja berupa “Meningkatkan Perkembangan Pembangunan Kecamatan Pakualaman” pada tahun 2020 ditargetkan sebesar 342 sedangkan dilihat dari hasil pengelolaan Tingkat Perkembangan Pembangunan Kelurahan se Kecamatan Pakualaman sebesar 349 atau dengan capaian 102,05%. Oleh karena itu dalam pencapaian tujuan sesuai dengan Review Renstra Kecamatan Pakualaman untuk tahun 2020 dapat mencapai angka sebagaimana yang ditargetkan. Hal itu didukung oleh beberapa faktor antara lain:

a. Faktor internal SKPD

- Pemenuhan anggaran program dan kegiatan sesuai dengan kewenangan. Dengan berpedoman pada kewenangan yang dimiliki Kecamatan Pakualaman maka program kerja yang direncanakan diakomodasikan dalam dokumen perencanaan sampai pada Renja dan DPA SKPD secara konsisten, sehingga dapat dipenuhi kebutuhan anggarannya;
- Pemenuhan sarana dan prasarana kerja berupa pembaharuan perangkat khususnya komputer sesuai dengan jumlah pegawai dan jumlah kebutuhan;
- Pemberdayaan dan peningkatan kualitas sumber daya manusia yang ada sehingga menutupi keterbatasan pegawai. Keterbatasan jumlah sumber daya manusia (pegawai) Kecamatan Pakualaman dijadikan pemicu semangat untuk meningkatkan dedikasi kerja bagi seluruh pegawai untuk dapat mengemban amanah sesuai dengan program kerja yang ada;

- Koordinasi berkala terhadap pelaksanaan kegiatan setiap minggunya lewat tatap muka ataupun media sosial untuk mewujudkan kerjasama antar unit atau seksi. Pemberian motivasi kerja dalam hal kerjasama bagi para pegawai selalu dilakukan untuk menjaga kualitas kinerja sumber daya manusia yang tersedia. Monitoring dan evaluasi terhadap pelaksanaan program kerja Monitoring dan evaluasi terhadap pelaksanaan program kerja seluruh PPTK harus dilakukan agar pimpinan dapat mengetahui perkembangan pelaksanaan program kerja dan kendala apa yang dihadapi sehingga segera dapat dicarikan jalan keluar.

b. Faktor Eksternal

- Peran Lembaga Sosial Masyarakat
Peran penting dari Lembaga Sosial Masyarakat yang berperan dalam pembangunan antara lain RT RW, LPMK, TP PKK, Paguyuban Kesenian, Paguyuban PAUD, Kelurahan Siaga, IPSM, Komisi Lansia dan BKM. Keterlibatan lembaga kemasyarakatan tersebut dimulai dari proses perencanaan kegiatan sampai dengan pelaksanaannya. Hal itu menjadikan program kerja dapat dilaksanakan dengan lancar.
- Partisipasi Masyarakat Selain dari Lembaga Masyarakat
Partisipasi juga ditunjukkan masyarakat secara pribadi artinya tidak mewakili lembaga atau institusi yang ada. Partisipasi masyarakat merupakan faktor penting dalam pelaksanaan kegiatan. Apalagi program pemberdayaan masyarakat dimana kegiatan ini ada di kecamatan maupun kelurahan, tanpa partisipasi masyarakat program pemberdayaan masyarakat tidak dapat dilaksanakan dengan baik.

2. ANALISIS KEGAGALAN KINERJA

Analisis Kegagalan Kinerja dalam pelaksanaan program kegiatan masih juga ditemui adanya ketidak berhasilan realisasi kinerja, khususnya penyerapan realisasi anggaran tidak bisa mencapai 100% karena ada beberapa hambatan yang dihadapi. Penyebab ketidak berhasilan yang ada meliputi antara lain:

- Masih terdapat SDM yang belum memenuhi kualitas sesuai dengan beban tugas;
- Adanya moratorium, mutasi pegawai yang tidak diiringi penggantian personil, sementara terdapat pelimpahan kewenangan yang begitu banyak termasuk pembangunan fisik tetapi tidak ada tenaga teknis;
- Peraturan pelaksanaan teknis yang masih multi tafsir menimbulkan kebingungan bagi PPTK. Semisal, batasan kewenangan pembangunan fisik di wilayah;
- Teknologi informasi belum dimanfaatkan secara maksimal oleh pegawai dan masyarakat;
- Semakin tingginya tuntutan pelayanan dari masyarakat;

- Dampak pandemi covid-19 berpengaruh terhadap kondisi ekonomi warga masyarakat sehingga target Angka Swadaya Murni tahun 2020 belum bisa tercapai.

3. ANALISIS ATAS EFISIENSI PENGGUNAAN SUMBER DAYA

Pencapaian sasaran strategis Kecamatan Pakualaman tidak bisa dilepaskan dari aspek sumber daya yang dimiliki. Data terkait dengan analisis efisiensi anggaran dari pelaksanaan kegiatan OPD Kecamatan Pakualaman adalah sebagai berikut:

Tabel III.17
Analisis Efisiensi Anggaran

No.	Program/Kegiatan	Anggaran	Realisasi	Efisiensi Anggaran
1.	Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	636.778.000	626.275.350	10.502.650
2.	Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	33.722.000	33.434.310	287.690
3.	Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan	28.883.000	28.737.920	145.080
4.	Program Peningkatan Pelayanan dan Pemberdayaan Masyarakat Berbasis Kewilayahan Kecamatan Pakualaman	1.324.326.800	1.321.441.180	2.885.620
	4.1. Penyelenggaraan Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban Kecamatan Pakualaman	108.709.000	108.621.700	87.300
	4.2. Penyelenggaraan Pelayanan, Informasi, dan Pengaduan Masyarakat Kecamatan Pakualaman	27.246.000	27.114.720	131.280
	4.3. Pembinaan Sosial dan Budaya Masyarakat Kecamatan Pakualaman	19.430.000	19.340.000	90.000
	4.4. Penyelenggaraan Pembangunan Wilayah dan Pembinaan Ekonomi, Sosial dan Budaya Masyarakat Kelurahan Purwokinati	576.675.000	575.221.320	1.453.680
	4.5. Penyelenggaraan Pembangunan Wilayah dan Pembinaan Ekonomi, Sosial dan Budaya Masyarakat Kelurahan Gunungketur	531.021.800	530.030.020	991.780
	4.6. Penyelenggaraan Pembangunan Wilayah dan Pembinaan	61.245.000	61.113.420	131.580

	Perekonomian Masyarakat Kecamatan Pakualaman			
--	---	--	--	--

Berdasarkan data tersebut, dapat dijelaskan bahwa dari berbagai kegiatan yang dilaksanakan tidak seluruhnya merupakan efisiensi terutama pada sebagian kecil kegiatan tetapi tidak berpengaruh besar pada pencapaian tujuan organisasi.

Pada program administrasi perkantoran sisa anggaran yang tidak dimanfaatkan dengan pertimbangan efisiensi dapat dianalisa sebagai berikut:

- Pengeluaran anggaran berdasarkan kebutuhan riil. Oleh karena itu sisa anggaran tidak dipergunakan mengingat kebutuhan telah tercukupi. Contoh dari hal tersebut adalah untuk belanja telepon, air, dan listrik yang masih terdapat sisa anggaran. Hal ini dikarenakan, untuk belanja telepon pengeluarannya sesuai dengan tagihan dan penggunaan berkurang karena banyak yang beralih menggunakan media lain; belanja air pengeluarannya sesuai dengan tagihan dan penggunaan tidak maksimal karena kualitas airnya sering kotor, dsb.
- Sub-sub anggaran pendukung pencapaian output beberapa yang direalisasikan hanya sesuai dengan kebutuhan. Namun demikian hal itu tidak mengganggu pencapaian target. Hal ini dapat dilihat pada Program Peningkatan Pelayanan dan Pemberdayaan Masyarakat Berbasis Kewilayahan Kecamatan Pakualaman.

3.4 REALISASI ANGGARAN

Untuk meningkatkan tata kelola pemerintahan yang baik harus didukung dengan anggaran, sehingga Indikator Utama dari Pemerintah Kecamatan Pakualaman dapat tercapai. Tahun 2020 pencapaian IKU mencapai nilai 349 dari target 342. Dengan demikian capaian kinerja mencapai 102,05%. Ini semua karena di dukung dengan adanya anggaran. Untuk melaksanakan kegiatan sesuai dengan tugas pokok dan fungsinya serta melaksanakan pelimpahan kewenangan dari Walikota kepada Camat diperlukan adanya dana pendukung. Selama ini dana untuk mendukung operasional kegiatan ditunjang dari satu sumber yaitu Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Kota Yogyakarta, dengan anggaran untuk tahun 2020 adalah **Rp. 3.587.460.800,- (Tiga Milyar Lima Ratus Delapan Puluh Tujuh Juta Empat Ratus Enam Puluh Ribu Delapan Ratus Rupiah)**. Dari jumlah anggaran tersebut terbagi menjadi 2 kelompok belanja yaitu Belanja Tidak Langsung dan Belanja Langsung dengan perincian sebagai berikut:

a. BELANJA TIDAK LANGSUNG

Anggaran dalam Belanja Tidak Langsung terdiri dari Gaji dan tunjangan dengan besaran anggaran **Rp. 1.563.751.000,-** dengan realisasi **Rp. 1.486.173.320,- (95,04%)**.

b. BELANJA LANGSUNG

Anggaran Belanja Langsung sebesar **Rp. 2.023.709.800,-** terdiri dari 4 Program dan 11 kegiatan terealisasi sebesar **Rp. 2.009.888.760,- (99,32%)**.

Pelaksanaan anggaran dan realisasi belanja Kecamatan Pakualaman Kota Yogyakarta pada tahun anggaran 2020, dapat digambarkan sebagai berikut:

Tabel III.18

Realisasi Anggaran Kecamatan Pakualaman Kota Yogyakarta Tahun 2020

No.	Program/Kegiatan	Uraian	Indikator	Anggaran	Realisasi	% Capaian
	Belanja Tidak Langsung			1.563.751.000	1.486.173.320	95,04%
	Belanja Langsung			2.023.709.800	2.009.888.760	99,32%
1.	Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	Kelancaran Administrasi Keuangan dan Operasional Perkantoran	Persentase Kelancaran Administrasi Keuangan dan Operasional Perkantoran	636.778.000	626.275.350	98,35%
2.	Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	Meningkatnya Kelancaran Administrasi	Peningkatan Kelancaran Administrasi	33.722.000	33.434.310	99,15%
3.	Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan	Meningkatnya Kinerja dan kelancaran Administrasi	Peningkatan Kinerja dan kelancaran Administrasi	28.883.000	28.737.920	99,50%
4.	Program Peningkatan Pelayanan dan Pemberdayaan Masyarakat Berbasis Wilayah Kecamatan Pakualaman	Terlaksananya Pelimpahan Kewenangan di Kecamatan Pakualaman	Jumlah Pelimpahan Kewenangan Yang Dilaksanakan Dengan Baik	1.324.326.800	1.321.441.180	99,78%
	4.1. Penyelenggaraan Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban Kecamatan Pakualaman			108.709.000	108.621.700	99,92%
	4.2. Penyelenggaraan Pelayanan, Informasi, dan Pengaduan Masyarakat Kecamatan Pakualaman			27.246.000	27.114.720	99,52%

	4.3. Pembinaan Sosial dan Budaya Masyarakat Kecamatan Pakualaman			19.430.000	19.340.000	99,54%
	4.4. Penyelenggaraan Pembangunan Wilayah dan Pembinaan Ekonomi, Sosial dan Budaya Masyarakat Kelurahan Purwokinati			576.675.000	575.221.320	99,75%
	4.5. Penyelenggaraan Pembangunan Wilayah dan Pembinaan Ekonomi, Sosial dan Budaya Masyarakat Kelurahan Gunungketur			531.021.800	530.030.020	99,81%
	4.6. Penyelenggaraan Pembangunan Wilayah dan Pembinaan Perekonomian Masyarakat Kecamatan Pakualaman			61.245.000	61.113.420	99,79%
Jumlah Belanja				3.587.460.800	3.496.062.080	97,45%

Tabel III.19

Anggaran dan Realisasi Belanja Langsung per Sasaran Strategis Kecamatan Pakualaman Kota Yogyakarta Tahun 2020

Kinerja						Keuangan			
No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	Presen tase	Program	Pagu	Realisasi	% Capaian
1.	Tingkat Perkembang an Pembanguan	Nilai Evaluasi Perkembang an Pembanguan	342	349	102,05 %	Program Peningkatan Pelayanan dan Pemberdayaan	1.324.326.800	1.321.441.180	99,78%

	Kecamatan Pakualaman Meningkatkan	Ngunan Kecamatan Pakualaman				Masyarakat Berbasis Kewilayahan Kecamatan Pakualaman			
--	-----------------------------------	-----------------------------	--	--	--	--	--	--	--

Secara umum realisasi keuangan telah dilaksanakan sesuai ketentuan dan perencanaan yang telah ditetapkan selama tahun 2020 untuk mewujudkan kinerja organisasi sesuai dengan dokumen Perjanjian Kinerja. Dari capaian Indikator Kinerja Utama sebesar 102,05% dibandingkan dengan capaian keuangan sebesar 99,78%, maka dapat disimpulkan pelaksanaan anggaran Kecamatan Pakualaman Kota Yogyakarta telah dilaksanakan secara efektif dan efisien.

3.5 INOVASI

Tantangan Global penyelenggaraan pemerintahan menuntut aparaturnya untuk bergerak dinamis dan kreatif. Permasalahan dan Keterbatasan sumber daya harus dipandang sebagai pemicu gagasan dan ide kreatif yang dapat memberikan manfaat bagi masyarakat baik secara langsung maupun tidak langsung. Pada tahun 2020 ini, Kecamatan Pakualaman telah menginisiasi inovasi, yaitu adanya Gentongisasi di Kelurahan Purwokinanti dan Warsimah (Warung Edukasi Omah Kreatif Loedji'16) di Kelurahan Gunungketur.

Kegiatan Gentongisasi merupakan inovasi yang digulirkan oleh KESI Kelurahan Purwokinanti, dan didukung oleh G.K.B.R.Ay.A Pakualaman. Tujuan awal Gentongisasi adalah untuk menghidupkan kembali kearifan lokal sekaligus untuk memberikan ciri khas wilayah. Gerakan yang disingkat menjadi GREGET CTPS atau Gerakan Gentongisasi untuk Cuci Tangan Pakai Sabun ini dilakukan untuk meningkatkan kesadaran masyarakat akan pentingnya mencuci tangan pakai sabun sesuai beraktivitas diluar rumah. Dengan adanya pandemi virus Covid-19, selain terus menyuarakan pemakaian masker dan jaga jarak, pemanfaatan Gentong (akan diganti dengan wastafel gerabah) sebagai sarana pencegahan penyebaran virus Covid-19 dirasa sangat tepat/pas. Dengan adanya inovasi ini dapat membiasakan/membudayakan masyarakat utk melakukan gerakan cuci tangan pakai sabun, sebagai upaya pencegahan penularan virus covid-19. Menciptakan masyarakat yang sehat untuk mampu bekerja dan berkarya menuju peningkatan kesejahteraan dan sosial ekonomi yang lebih baik lagi.

Sehubungan dengan adanya Pandemi Covid-19 yang berdampak antara lain disektor ekonomi dan pendidikan, maka Omah Kreatif Loedji'16 membentuk sebuah program bernama **"WARSIMAH"** (Warung Edukasi Omah Kreatif Loedji'16). Omah Kreatif Loedji'16 adalah sebuah komunitas di bidang pendidikan yang berlokasi di lahan tidur milik ibu Ray. Sri Waring di wilayah RT 24 RW 06 kelurahan Gunungketur Kecamatan Pakualaman dan beranggotakan relawan-relawan baik tua maupun muda yang peduli dengan anak dan dunia pendidikan. Omah Kreatif Loedji'16 berdiri sejak tahun 2016 dan telah menciptakan program-program inovatif. Launching/ Pembukaan Warsimah dilaksanakan pada hari Jumat, 26 Juni 2020 dengan narasumber Bapak Wakil Walikota Yogyakarta. Warsimah dibentuk dengan tujuan:

1. Meningkatkan ekonomi masyarakat terdampak covid-19;
2. Memberikan edukasi dan fasilitasi marketing produk UMKM;

3. Memberikan pengetahuan kepada masyarakat pentingnya ketahanan pangan;
4. Membuat kegiatan bermain terarah pada anak;
5. Membuat suasana belajar yang nyaman dan membahagiakan pada anak dengan konsep Merdeka Belajar;
6. Memberikan bekal kecakapan hidup pada anak dalam menghadapi tantangan abad 21;
7. Mendukung program pemerintah Gandeng Gendong 5K (kampung, kampus, kota/pemkot, korporate, komunitas).

BAB IV

PENUTUP

Penyelenggaraan kegiatan di Kecamatan Pakualaman pada Tahun Anggaran 2020 merupakan tahun ke-4 dari Rencana Strategis Kecamatan Pakualaman Tahun 2017-2022. Keberhasilan yang dicapai berkat kerja sama dan partisipasi semua pihak dan diharapkan dapat dipertahankan serta ditingkatkan. Sementara itu, untuk target-target yang belum tercapai perlu diantisipasi dan didukung oleh berbagai pihak.

Hasil laporan kinerja Kecamatan Pakualaman tahun 2020 dapat disimpulkan sebagai berikut:

1. Dari analisis sasaran Perangkat Daerah yaitu Tingkat Perkembangan Pembangunan Kecamatan Pakualaman Meningkat, terdapat 1 (satu) indikator kinerja utama yang dipilih sebagai tolak ukur yaitu Nilai Evaluasi Perkembangan Pembangunan Kecamatan Pakualaman. Pada tahun 2020, capaian indikator di Kecamatan Pakualaman sebesar 102,05% yang dapat dikategorikan sangat berhasil;
2. Selain dari sasaran strategis Perangkat Daerah, Kinerja Kecamatan Pakualaman juga dapat diukur melalui Program Peningkatan Pelayanan Dan Pemberdayaan Masyarakat Berbasis Kewilayahan Kecamatan Pakualaman. Keberhasilan program tersebut dapat diukur melalui 2 (dua) indikator yaitu Nilai Survey Kepuasan Masyarakat dengan target 81,49 dan Angka Swadaya Murni dengan target 629.387.000. Pada tahun 2020 Kecamatan Pakualaman mampu melampaui target yang ditetapkan, yaitu sebesar 81,53 untuk realisasi Nilai Survey Kepuasan Masyarakat dan 545.401.750 untuk realisasi Angka Swadaya Murni.
3. Dengan memperhatikan data capaian kinerja hasil pengukuran indikator sasaran strategis maupun indikator program di tahun 2020 dapat disimpulkan bahwa Kinerja Kecamatan Pakualaman Kota Yogyakarta untuk tahun 2020 yang berupa hasil Capaian Kinerja Kecamatan Pakualaman secara keseluruhan baik dari segi anggaran, fisik maupun IKU bisa tercapai dengan predikat sangat tinggi atau sangat berhasil dengan capaian 99,78%. Capaian tersebut tidak lepas dari kejelasan deskripsi kewenangan, tugas pokok, fungsi yang jelas; peran serta SDM yang handal; adanya semangat kerja yang baik, lingkungan kerja yang kondusif; serta adanya kemitraan antara pemerintah, masyarakat, dan *stakeholder*.

Berbagai pencapaian di atas bukan tanpa adanya penghambat, akan tetapi dapat dipecahkan dengan komunikasi yang baik dengan warga dan hasil kerjasama seluruh perangkat baik kecamatan maupun kelurahan.

Langkah-langkah yang akan diambil untuk mengatasi permasalahan yang dihadapi dapat dirumuskan Rencana Tindak Lanjut sebagai berikut:

1. Mengevaluasi setiap kegiatan untuk membuat perencanaan yang lebih bagus;
2. Mengusahakan setiap realisasi kegiatan sesuai dengan tata kala yang sudah direncanakan;
3. Mengadakan rapat koordinasi secara berkala untuk memastikan capaian kinerja sesuai dengan perencanaan atau tata kala yang ada;

4. Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur (Pelatihan *Exellence Service*), Bintek, Pelatihan Kepemimpinan, *public speaking* bagi seluruh pegawai Kecamatan Pakualaman. Pelatihan tersebut dilaksanakan dengan Anggaran pelimpahan Kewenangan kepada Camat;
5. Adanya upaya untuk memotivasi dan meningkatkan kesadaran masyarakat, terutama dalam memenuhi prosedur pelayanan;
6. Mengoptimalkan dukungan sumber daya pegawai yang ada dan memberikan kesempatan kepada pegawai yang masih potensial untuk dikembangkan;
7. Memanfaatkan personil yang ada, termasuk adanya ketugasan rangkap dalam administrasi keuangan;
8. Selalu konsultasi dengan OPD terkait ketika menemukan permasalahan dalam pelaksanaan teknis kegiatan dan kebijakan-kebijakan terkait pelimpahan kewenangan;
9. Mengusulkan kepada pemerintah atasan dan Perangkat Daerah Pembina untuk membuat aturan-aturam yang implementatif yang mudah dipahami dan tidak menimbulkan penafsiran yang berbeda-beda;
10. Terus mengupayakan untuk meningkatkan kesadaran akan pentingnya penggunaan teknologi informasi;
11. Berupaya untuk memberikan dukungan sarana dan prasarana dalam mendukung ketugasan;
12. Selalu bekerjasama dan bermitra dengan lembaga-lembaga masyarakat yang ada, seperti forum BKM, Forum LPMK, Forum FKPSM, PKK dan lain-lain.

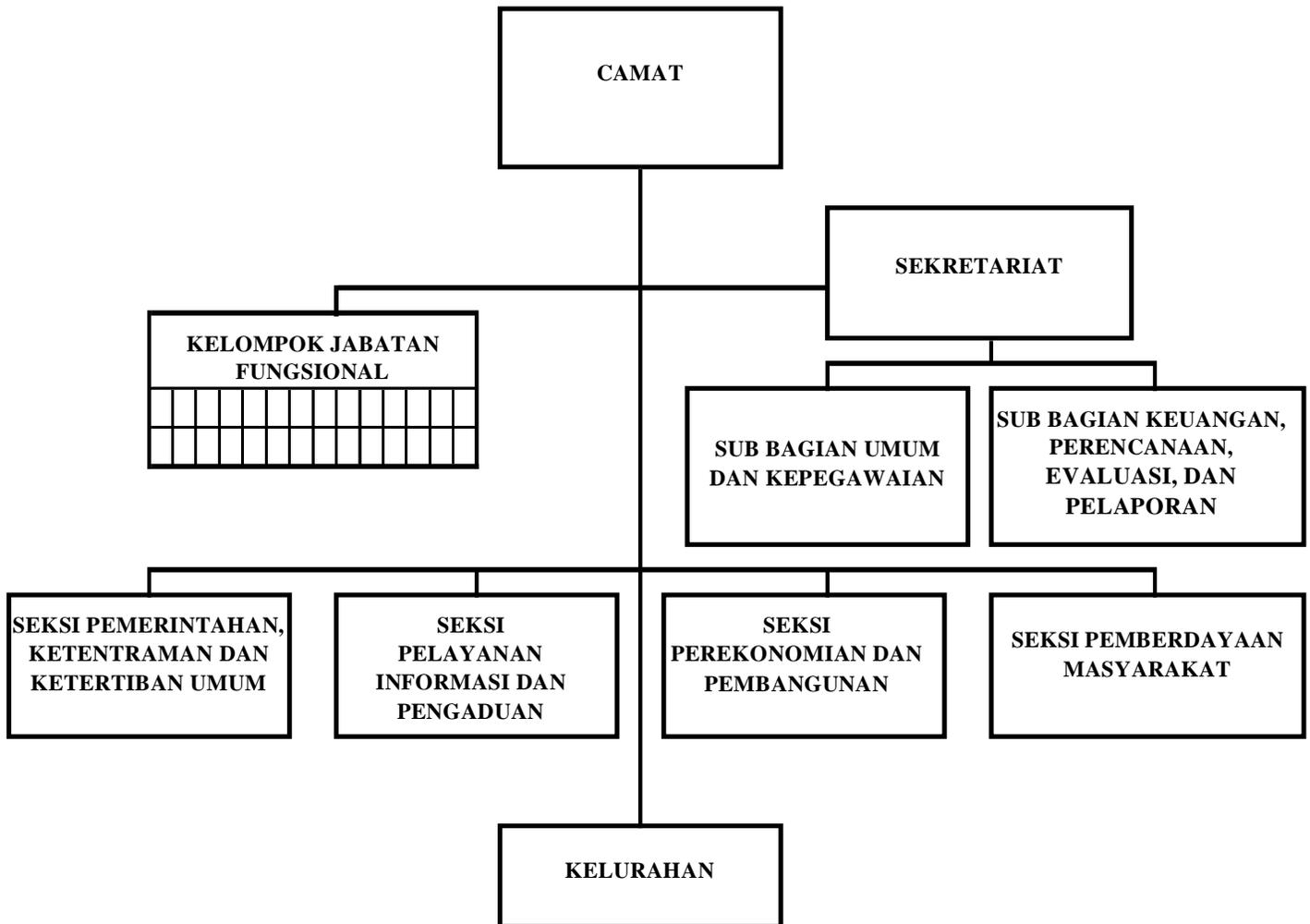
Adanya koordinasi, sinergitas maupun kerjasama yang baik, antar pegawai, antar instansi maupun lembaga yang ada dapat menghasilkan kerja sama yang baik. Selanjutnya dengan kerja sama yang baik dapat menutupi faktor hambatan yang menonjol, yaitu Sumber Daya Manusia. Dengan memaksimalkan koordinasi dan kerja sama yang baik, maka kekurangan dapat tercukupi.

Demikian Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKIP) Kecamatan Pakualaman Tahun 2020 yang disajikan dengan segala keterbatasan. Tentu saja dalam pelaksanaan tugas pokok dan fungsi yang diberikan kepada Kecamatan Pakualaman terdapat keberhasilan dan kekurangan yang ada, untuk itu kekurangan ini perlu didukung dengan potensi organisasi yang ada, termasuk komponen Seluruh Organisasi Kemasyarakatan yang ada di Kecamatan Pakualaman semoga laporan ini dapat bermanfaat bagi peningkatan kinerja di masa yang akan datang.

LAMPIRAN-LAMPIRAN

1. STRUKTUR ORGANISASI
2. MATRIKS RENSTRA 5 TAHUN YANG SUDAH DISESUAIKAN DENGAN PERWAL REVIEW TERBARU NO. 52 TH 2020
3. PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020 (MURNI DAN PERUBAHAN 2020)
4. RENCANA AKSI PERJANJIAN KINERJA
5. LAPORAN PENGUKURAN KINERJA TW. I s/d TW. IV TAHUN 2020 (ambil dari sim E-lakip)
6. HASIL SKM TAHUN 2020
7. LAPORAN ANGKA SWADAYA MURNI
8. TANGGAPAN / TINDAKLANJUT EVALUASI LKIP TAHUN SEBELUMNYA (BERUPA SURAT PERNYATAAN SUDAH MENINDAKLANJUTI)
9. INOVASI
10. PENGHARGAAN
 - Terbaik Pertama Penilaian Penyelenggaraan Perpustakaan Khusus atau Instansi di Pemerintah Kota Yogyakarta Tahun 2020 Kategori Kelurahan yang diberikan kepada Kelurahan Gunungketur

1. STRUKTUR ORGANISASI



2. MATRIKS RENSTRA 5 TAHUN YANG SUDAH DISESUAIKAN DENGAN PERVAL REVIEW TERBARU NO. 52 TAHUN 2020

TARGET SASARAN DAN PROGRAM PERANGKAT DAERAH KECAMATAN PAKUALAMAN TAHUN ANGGARAN 2020

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja Utama (Indikator Sasaran)	Formula Indikator Sasaran PD	Realisasi Sasaran PD			Target			Program PD	Indikator Program PD	Formula Indikator Program PD	Realisasi Program PD			Target Program PD		
				2017	2018	2019	2020	2021	2022				2017	2018	2019	2020	2021	2022
1	Tingkat perkembangan pembangunan Kecamatan Pakualaman meningkat	Nilai evaluasi perkembangan pembangunan Kecamatan Pakualaman	Jumlah nilai perkembangan pembangunan Kelurahan dibagi jumlah kelurahan	310	334	342	342	343	344	Program peningkatan pelayanan dan pemberdayaan masyarakat berbasis kewilayahan Kecamatan Pakualaman	Nilai survei kepuasan masyarakat	Jumlah NRR * nilai tertimbang dari 9 unsur * 25	81,19	81,33	81,43	81,49	-	-
											Tingkat swadaya masyarakat	Persentase swadaya masyarakat pada dana PMK dibagi jumlah dana PMK kelurahan	10%	11%	12,46%	-	-	-
											Angka Swadaya Murni	Jumlah Swadaya Murni Masyarakat pada masing-masing Kelurahan	-	-	-	629.387.000	-	-

3. PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020 (MURNI DAN PERUBAHAN 2020)



PEMERINTAH KOTA YOGYAKARTA

KECAMATAN PAKUALAMAN

Jl. Suryopranoto No. 35 Yogyakarta Kode Pos. 55111 Telp.(0274) 515791 Fax. (0274) 515791

EMAIL : pa@jogjakota.go.id

HOTLINE SMS : 08122780001 Hotline E-mail : upika@jogjakota.go.id

WEBSITE : www.jogjakota.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : CAHYA WIJAYANTA, S.Sos
Jabatan : Camat Pakualaman Kota Yogyakarta

Selanjutnya di sebut Pihak Pertama

Nama : H.HARYADI SUYUTI
Jabatan : Walikota Yogyakarta

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Yogyakarta, 27 JAN 2020

Pihak Kedua,

H.HARYADI SUYUTI

Pihak Pertama,

CAHYA WIJAYANTA, S.Sos
NIP. 19761119 199603 1 003

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
KECAMATAN PAKUALAMAN KOTA YOGYAKARTA**

No. (1)	Sasaran Strategis (2)	Indikator kinerja (3)	Target (4)
1	Tingkat Perkembangan Pembangunan Kecamatan Pakualaman meningkat	Nilai evaluasi perkembangan pembangunan Kecamatan Pakualaman	342

Program	Anggaran (Rp)	Keterangan
Peningkatan Pelayanan dan Pemberdayaan Masyarakat Berbasis Kewilayahan	2.568.469.000	APBD

Yogyakarta, 27 JAN 2020


 Walikota Yogyakarta

 H. HARYADI SUYUTI

Camat Pakualaman


 CAHYA WIJAYANTA, S.Sos
 NIP. 19701119199603 1 003



PEMERINTAH KOTA YOGYAKARTA

KECAMATAN PAKUALAMAN

Jl. Suryopranoto No. 35 Yogyakarta Kode Pos. 55111 Telp.(0274) 515791 Fax. (0274) 515791

EMAIL : pa@jogjakota.go.id

HOTLINE SMS : 08122780001 Hotline E-mail : upika@jogjakota.go.id

WEBSITE : www.jogjakota.go.id

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : CAHYA WIJAYANTA, S.Sos
Jabatan : Camat Pakualaman Kota Yogyakarta

Selanjutnya di sebut Pihak Pertama

Nama : H.HARYADI SUYUTI
Jabatan : Walikota Yogyakarta

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Yogyakarta, 12 NOV 2020

Pihak Kedua,

H.HARYADI SUYUTI

Pihak Pertama,

CAHYA WIJAYANTA, S.Sos
NIP. 19701119 199603 1 003

**PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
KECAMATAN PAKUALAMAN KOTA YOGYAKARTA**

No. (1)	Sasaran Strategis (2)	Indikator kinerja (3)	Target (4)
1	Tingkat Perkembangan Pembangunan Kecamatan Pakualaman meningkat	Nilai evaluasi perkembangan pembangunan Kecamatan Pakualaman	342

Program	Anggaran (Rp)	Keterangan
Peningkatan Pelayanan dan Pemberdayaan Masyarakat Berbasis Kewilayahan	1.324.326.800	PERUBAHAN APBD TAHUN ANGGARAN 2020

Yogyakarta,



 W A L I K O T A Y O G Y A K A R T A
 RIYADI SUYUTI



 K E C A M A T A N P A K U A L A M A N
 CAHYA WIJAYANTA, S.Sos
 NIP. 19701119 199603 1 003

4. RENCANA AKSI PERJANJIAN KINERJA

RENCANA AKSI PERJANJIAN KINERJA

PERANGKAT

DAERAH : KECAMATAN PAKUALAMAN

TAHUN : 2020

No	Sasaran	Indikator	Target 2020				Program/Kegiatan/Kelu aran	Tolok Ukur Program/ Kegiatan	Target 2020				Anggaran	% Capaian		
			Tw I	Tw II	Tw III	Tw IV			Tw I	Tw II	Tw III	Tw IV		Realisasi	Fisik	Keu
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
1	Tingkat perkembangan pembangunan Kecamatan Pakualaman meningkat	Nilai evaluasi perkembangan pembangunan Kecamatan Pakualaman	342	342	342	342	Program Peningkatan Pelayanan dan Pemberdayaan Masyarakat Berbasis Kewilayahan Kecamatan Pakualaman	Nilai Survey Kepuasan Masyarakat	81,49 poin	81,49 poin	81,49 poin	81,49 poin	1.324.326.800	1.321.441.180	100	99,78
								Angka Swadaya Murni Masyarakat	629.387.000	629.387.000	629.387.000	629.387.000		545.401.750		
							Penyelenggaraan Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban Kecamatan Pakualaman		27,44%	51,74%	79,19%	100,00%	108.709.000			
							Kampung Tangguh Bencana yang dibina	3.00 KTB	26.00 %	52.00 %	100.00 %	100.00 %	2.400.000			
							RT/RW/ Kampung/LPMK yang ditingkatkan kapasitasnya	111.00 Organisasi	66.00 %	79.00 %	100.00 %	100.00 %	22.910.000			

					Operasi Ketertiban Masyarakat	3.00 kali	25.00 %	55.00 %	100.00 %	100.00 %	9.934.800			
					Dokumen Monografi Kelurahan	3.00 dokumen	48.00 %	58.00 %	100.00 %	100.00 %	1.319.200			
					Linmas yang ditingkatkan kapasitasnya	40.00 orang	24.00 %	48.00 %	100.00 %	100.00 %	5.300.000			
					Operasional Forum Penyelenggaraan Pemerintahan	12.00 bulan	2.00 %	30.00 %	57.00 %	100.00 %	18.960.000			
					Kelurahan yang dimonitor dan dievaluasi	2.00 Kelurahan	100.00 %	100.00 %	100.00 %	100.00 %	3.900.000			
					Frekuensi Pengamanan Masyarakat	32.00 kali	26.00 %	52.00 %	79.00 %	100.00 %	76.950.000			
					Penyelenggaraan Pelayanan, Informasi, dan Pengaduan Masyarakat Kecamatan Pakualaman		26,00%	52,00%	79,00%	100,00%	27.246.000			
					Operasional PATEN	12.00 bulan	26.00 %	52.00 %	79.00 %	100.00 %	32.832.200			
					Diseminasi Informasi Pelayanan Prima	0.00 kali	0.00 %	0.00 %	0.00 %	100.00 %	7.942.800			
					Penyelenggaraan Pembangunan Wilayah dan Pembinaan Perekonomian Masyarakat Kecamatan Pakualaman		48,87%	67,58%	86,80%	100,00%	61.245.000			

					Buku Informasi Program Kegiatan Kecamatan Pakualaman	2.00 dokumen	49.00 %	55.00 %	100.00 %	100.00 %	2.814.000		
					Dokumen Hasil Musrenbang Kelurahan dan Kecamatan di Kecamatan Pakualaman	3.00 dokumen	49.00 %	68.00 %	86.00 %	100.00 %	71.608.900		
					Gelar Potensi Ekonomi Masyarakat Kecamatan Pakualaman	0.00 kali	0.00 %	0.00 %	0.00 %	100.00 %	26.780.000		
					Dokumen Profil Kelurahan dan Kecamatan di Kecamatan Pakualaman	3.00 dokumen	100.00 %	100.00 %	100.00 %	100.00 %	887.900		
					Pelatihan Manajemen Usaha Kecamatan Pakualaman	0.00 kali	0.00 %	0.00 %	0.00 %	100.00 %	5.200.000		
					Operasional Lembaga Ekonomi Pembangunan Tingkat Kecamatan Pakualaman	3.00 bulan	22.00 %	48.00 %	100.00 %	100.00 %	23.135.200		
					Pembinaan Sosial dan Budaya Masyarakat Kecamatan Pakualaman		46,82%	66,48%	98,90%	100,01%	19.430.000		

					Pembinaan Kelurahan Siaga Kecamatan Pakualaman	1.00 Jenis	51.00 %	51.00 %	100.00 %	100.00 %	1.200.000			
					Pembinaan Lansia Kecamatan Pakualaman	1.00 Jenis	26.00 %	77.00 %	100.00 %	100.00 %	2.400.000			
					Pembinaan Anak dan Remaja Kecamatan Pakualaman	0.00 Jenis	0.00 %	0.00 %	0.00 %	100.00 %	10.700.00 0			
					Pembinaan Anak Usia Dini Kecamatan Pakualaman	2.00 Jenis	25.00 %	25.00 %	100.00 %	100.00 %	10.330.00 0			
					Pembinaan Difabel Kecamatan Pakualaman	0.00 Jenis	0.00 %	0.00 %	0.00 %	100.00 %	2.710.000			
					Jumlah PKK Kecamatan Pakualaman yang dibina	3.00 Organisasi	19.00 %	51.00 %	97.00 %	100.00 %	18.877.00 0			
					Pembinaan Kesehatan Masyarakat Kecamatan Pakualaman	2.00 Jenis	21.00 %	38.00 %	100.00 %	100.00 %	17.715.00 0			
					Pembinaan Seni dan Budaya Kecamatan Pakualaman	1.00 Jenis	2.00 %	11.00 %	86.00 %	100.00 %	98.680.00 0			
					Pembinaan Lingkungan Kecamatan Pakualaman	1.00 Jenis	21.00 %	63.00 %	100.00 %	100.00 %	4.000.000			

					Pembinaan Sosial Kemasyarakatan Kecamatan Pakualaman	6.00 jenis	78.00 %	90.00 %	100.00 %	100.00 %	11.780.000			
					Penyelenggaraan Pembangunan Wilayah dan Pembinaan Ekonomi, Sosial dan Budaya Masyarakat Kelurahan Purwokinanti		6,34%	46,38%	99,92%	100,00%	576.675.000			
					Pembinaan Lansia Kelurahan Purwokinanti	5.00 Jenis	10.00 %	60.00 %	97.00 %	100.00 %	20.270.000			
					Pembinaan Anak Remaja Kelurahan Purwokinanti	1.00 Jenis	10.00 %	87.00 %	100.00 %	100.00 %	38.500.000			
					Pembinaan Anak Usia Dini Kelurahan Purwokinanti	2.00 Jenis	0.00 %	62.00 %	100.00 %	100.00 %	18.210.000			
					Pembinaan Difabel Kelurahan Purwokinanti	2.00 Jenis	6.00 %	6.00 %	100.00 %	100.00 %	25.040.000			
					Jumlah PKK yang dibina di Kelurahan Purwokinanti	57.00 kelompok	0.00 %	0.00 %	100.00 %	100.00 %	43.888.000			
					Pembinaan Ketahanan Keluarga Kelurahan Purwokinanti	1.00 Jenis	0.00 %	0.00 %	100.00 %	100.00 %	10.190.000			

					Pembinaan Kesehatan Masyarakat Kelurahan Purwokinanti	2.00 Jenis	4.00 %	10.00 %	100.00 %	100.00 %	27.920.000			
					Pembinaan Seni dan Budaya Masyarakat Kelurahan Purwokinanti	2.00 Jenis	5.00 %	75.00 %	100.00 %	100.00 %	54.122.500			
					Pembinaan Lingkungan Kelurahan Purwokinanti	2.00 Jenis	43.00 %	45.00 %	100.00 %	100.00 %	29.378.000			
					Pembinaan Sosial Kemasyarakatan Kelurahan Purwokinanti	2.00 jenis	6.00 %	37.00 %	100.00 %	100.00 %	20.863.000			
					Gelar Potensi Ekonomi Kelurahan Purwokinanti	0.00 jenis	0.00 %	0.00 %	0.00 %	100.00 %	24.460.000			
					Pelatihan Pariwisata Kelurahan Purwokinanti	0.00 kali	0.00 %	0.00 %	100.00 %	100.00 %	6.698.000			
					Pelatihan Kerajinan Kelurahan Purwokinanti	1.00 kali	0.00 %	0.00 %	100.00 %	100.00 %	80.471.000			
					Pelatihan Kuliner Kelurahan Purwokinanti	1.00 kali	0.00 %	0.00 %	100.00 %	100.00 %	20.080.000			
					Pelatihan Pertanian Peternakan Kelurahan Purwokinanti	2.00 kali	0.00 %	0.00 %	100.00 %	100.00 %	32.766.000			

					Pelatihan Manajemen Usaha Kelurahan Purwokinanti	0.00 kali	0.00 %	0.00 %	0.00 %	100.00 %	5.810.000			
					Kampung Tangguh Bencana Yang Dibina di Kelurahan Purwokinanti	2.00 KTB	4.00 %	33.00 %	100.00 %	100.00 %	19.420.000			
					Operasional Lembaga Tingkat Kelurahan Purwokinanti	12.00 bulan	11.00 %	73.00 %	100.00 %	100.00 %	247.328.500			
					Sarana Penanggulangan Bencana yang tersedia di wilayah Kelurahan Purwokinanti	0.00 unit	0.00 %	0.00 %	0.00 %	100.00 %	0			
					Peningkatan Dan Pemeliharaan Fasilitas Umum di wilayah Kelurahan Purwokinanti	10.00 unit	0.00 %	0.00 %	100.00 %	100.00 %	79.500.000			
					Peningkatan dan Pemeliharaan Jalan di wilayah Kelurahan Purwokinanti	0.00 kelurahan	0.00 %	0.00 %	100.00 %	100.00 %	137.500.000			

					Sarana dan Prasarana Lingkungan di wilayah Kelurahan Purwokinanti	0.00 Unit	0.00 %	0.00 %	63.00 %	100.00 %	8.010.000			
					Peningkatan dan Pemeliharaan SAH di wilayah Kelurahan Purwokinanti	0.00 kelurahan	0.00 %	0.00 %	0.00 %	100.00 %	10.000.000			
					Peningkatan dan Pemeliharaan Sarana Lalu Lintas	22.00 unit	0.00 %	100.00 %	100.00 %	100.00 %	50.000.000			
					Peningkatan dan Pemeliharaan SPAH di wilayah Kelurahan Purwokinanti	0.00 Titik	0.00 %	0.00 %	0.00 %	100.00 %	10.000.000			
					Peningkatan Instalasi Listrik dan Penerangan Jalan di wilayah Kelurahan Purwokinanti	45.00 titik	34.00 %	68.00 %	100.00 %	100.00 %	4.500.000			
					Konsultan Perencana Kelurahan Purwokinanti	8.00 Dokumen	6.00 %	94.00 %	100.00 %	100.00 %	16.500.000			
					Konsultan Pengawas Kelurahan Purwokinanti	0.00 Dokumen	0.00 %	0.00 %	100.00 %	100.00 %	8.000.000			

				Penyelenggaraan Pembangunan Wilayah dan Pembinaan Ekonomi, Sosial dan Budaya Masyarakat Kelurahan Gunungketur		20,46%	63,32%	92,55%	99,98%	531.021.800		
				Pembinaan Lansia Kelurahan Gunungketur	6.00 Jenis	51.00 %	75.00 %	95.00 %	100.00 %	46.895.000		
				Pembinaan Anak Remaja Kelurahan Gunungketur	2.00 Jenis	45.00 %	77.00 %	100.00 %	100.00 %	12.360.000		
				Pembinaan Anak Usia Dini Kelurahan Gunungketur	6.00 Jenis	37.00 %	71.00 %	97.00 %	100.00 %	40.291.000		
				Pembinaan Difabel Kelurahan Gunungketur	1.00 Jenis	18.00 %	45.00 %	100.00 %	100.00 %	6.000.000		
				Jumlah PKK yang dibina di Kelurahan Gunungketur	57.00 kelompok	26.00 %	98.00 %	100.00 %	100.00 %	23.126.000		
				Pembinaan Ketahanan Keluarga Kelurahan Gunungketur	3.00 Jenis	49.00 %	70.00 %	100.00 %	100.00 %	14.230.000		
				Pembinaan Kesehatan Masyarakat Kelurahan Gunungketur	1.00 Jenis	24.00 %	48.00 %	84.00 %	100.00 %	9.000.000		
				Pembinaan Seni dan Budaya Masyarakat Kelurahan Gunungketur	0.00 Jenis	0.00 %	0.00 %	0.00 %	100.00 %	71.777.000		

					Gunungketur									
					Pembinaan Lingkungan Kelurahan Gunungketur	2.00 Jenis	16.00 %	30.00 %	100.00 %	100.00 %	10.850.000			
					Pembinaan Sosial Kemasyarakatan Kelurahan Gunungketur	7.00 jenis	35.00 %	35.00 %	95.00 %	100.00 %	32.470.000			
					Gelar Potensi Ekonomi Kelurahan Gunungketur	1.00 kali	0.00 %	0.00 %	0.00 %	100.00 %	5.813.000			
					Pelatihan Pariwisata Kelurahan Gunungketur	0.00 Kali	0.00 %	0.00 %	0.00 %	100.00 %	14.675.000			
					Pelatihan Kerajinan Kelurahan Gunungketur	3.00 Kali	0.00 %	0.00 %	100.00 %	100.00 %	27.140.000			
					Pelatihan Kuliner Kelurahan Gunungketur	1.00 Kali	85.00 %	100.00 %	100.00 %	100.00 %	7.500.000			
					Pelatihan Pertanian Peternakan Kelurahan Gunungketur	2.00 Kali	100.00 %	100.00 %	100.00 %	100.00 %	29.272.000			
					Kampung Tangguh Bencana Yang Dibina di Kelurahan Gunungketur	1.00 KTB	0.00 %	31.00 %	100.00 %	100.00 %	30.072.000			

					Operasional Lembaga Tingkat Kelurahan Gunungketur	12.00 bulan	18.00 %	68.00 %	97.00 %	100.00 %	250.749.0 00			
					Sarana Penanggulangan Bencana yang tersedia di wilayah Kelurahan Gunungketur	0.00 unit	0.00 %	0.00 %	0.00 %	100.00 %	0			
					Peningkatan Dan Pemeliharaan Fasilitas Umum di wilayah Kelurahan Gunungketur	0.00 unit	0.00 %	0.00 %	0.00 %	100.00 %	60.000.00 0			
					Peningkatan dan Pemeliharaan Jalan di wilayah Kelurahan Gunungketur	0.00 kelurahan	0.00 %	0.00 %	0.00 %	100.00 %	0			
					Sarana dan Prasarana Lingkungan di wilayah Kelurahan Gunungketur	3.00 Unit	0.00 %	98.00 %	98.00 %	100.00 %	90.300.00 0			
					Peningkatan dan Pemeliharaan SAH di wilayah Kelurahan Gunungketur	0.00 kelurahan	0.00 %	0.00 %	0.00 %	100.00 %	100.000.0 00			
					Peningkatan dan Pemeliharaan Sarana Lalu Lintas	32.00 unit	0.00 %	100.00 %	100.00 %	100.00 %	75.000.00 0			

						Peningkatan dan Pemeliharaan SPAH di wilayah Kelurahan Gunungketur	0.00 Titik	0.00 %	0.00 %	0.00 %	100.00 %	36.000.000		
						Peningkatan Instalasi Listrik dan Penerangan Jalan Kelurahan Gunungketur	50.00 titik	37.00 %	66.00 %	100.00 %	100.00 %	5.800.000		
						Konsultan Perencana Kelurahan Gunungketur	8.00 Dokumen	8.00 %	90.00 %	100.00 %	100.00 %	15.947.000		
						Konsultan Pengawas Kelurahan Gunungketur	0.00 Dokumen	0.00 %	0.00 %	100.00 %	100.00 %	7.000.000		

Yogyakarta,

CAMAT

CAHYA WIJAYANTA,S.Sos
NIP. 197011191996031003

5.

**PENGUKURAN KINERJA
PERANGKAT DAERAH
KECAMATAN PAKUALAMAN**

No	Sasaran Strategis	Indikator Sasaran	Target	Cara Pengukuran Indikator Sasaran	Triwulan I		Keberangan	Program	Pagu	Triwulan I		Keterangan
					Realisasi	%				Realisasi	%	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.	Tingkat perkembangan pembangunan Kecamatan Pakualaman meningkat	Nilai evaluasi perkembangan pembangunan Kecamatan Pakualaman	342	Jumlah nilai perkembangan pembangunan Kelurahan dibagi jumlah kelurahan	349	102,05	sudah Tercapai di Tri wulan I	Program Peningkatan Pelayanan dan Pemberdayaan Masyarakat Berbasis Kewlayahan Kecamatan Pakualaman	2.568.469.000	233.078.620	9,07	



**PENGUKURAN KINERJA
PERANGKAT DAERAH
KECAMATAN PAKUALAMAN 2020**

No	Sasaran Strategis	Indikator Sasaran	Target	Cara Pengukuran Indikator Sasaran	Triwulan II		Keterangan	Program	Pagu	Triwulan II		Keterangan
					Realisasi	%				Realisasi	%	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.	Tingkat perkembangan pembangunan Kecamatan Pakualaman meningkat	Nilai evaluasi perkembangan pembangunan Kecamatan Pakualaman	342	Jumlah nilai perkembangan pembangunan Kelurahan dibagi jumlah kelurahan	349	102,05	sudah Tercapai di Tri wulan II	Program Peningkatan Pelayanan dan Pemberdayaan Masyarakat Berbasis Kelurahan Kecamatan Pakualaman	2.568.469.000	597.319.500	23,26	



**PENGUKURAN KINERJA
PERANGKAT DAERAH
KECAMATAN PAKUALAMAN 2020**

No	Sasaran Strategis	Indikator Sasaran	Target	Cara Pengukuran Indikator Sasaran	Triwulan III		Keterangan	Program	Pagu	Triwulan III		Keterangan
					Realisasi	%				Realisasi	%	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.	Tingkat perkembangan pembangunan Kecamatan Pakualaman meningkat	Nilai evaluasi perkembangan pembangunan Kecamatan Pakualaman	342	Jumlah nilai perkembangan pembangunan Kelurahan dibagi jumlah kelurahan	349	102,05	sudah tercapai di Tri Wulan III	Program Peningkatan Pelayanan dan Pemberdayaan Masyarakat Berbasis Wilayah Kecamatan Pakualaman	1.324.326.800	1.098.804.180	82,97	

Yogyakarta, 30 September 2020



**PENGUKURAN KINERJA
PERANGKAT DAERAH
KECAMATAN PAKUALAMAN 2020**

No	Sasaran Strategis	Indikator Sasaran	Target	Cara Pengukuran Indikator Sasaran	Triwulan IV		Keterangan	Program	Pagu	Triwulan IV		Keterangan
					Realisasi	%				Realisasi	%	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.	Tingkat perkembangan pembangunan Kecamatan Pakualaman meningkat	Nilai evaluasi perkembangan pembangunan Kecamatan Pakualaman	342	Jumlah nilai perkembangan pembangunan Kelurahan dibagi jumlah kelurahan	349	102,05	sudah tercapai di Tri Wulan IV	Program Peningkatan Pelayanan dan Pemberdayaan Masyarakat Berbasis Kewilayahan Kecamatan Pakualaman	1.324.326.800	1312,705,180	99,78	Tercapai

Yogyakarta, 31 Desember 2020



71	4	4	4	4	4	4	4	4	4	3	4	4
72	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
73	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
74	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
75	4	4	4	4	4	4	4	3	4	3	4	4
76	4	4	4	4	4	4	4	4	4	3	4	4
77	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
78	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
79	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
80	3	3	3	3	3	4	3	3	3	3	4	3
81	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
82	3	3	3	3	3	3	4	3	3	3	3	3
83	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
84	3	3	3	3	3	4	3	3	3	3	3	3
85	3	3	3	4	4	3	4	3	3	3	4	3
86	3	3	3	3	3	4	3	3	3	3	3	3
87	3	3	3	3	3	3	3	3	4	3	3	3
88	3	3	3	3	4	4	3	3	3	3	3	3
89	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
90	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
91	3	3	3	3	3	4	4	3	3	3	4	3
92	4	3	3	3	4	3	3	3	3	3	3	3
93	3	3	3	3	3	4	3	3	3	3	3	3
94	4	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
95	3	3	3	4	3	3	4	3	3	3	3	3
96	3	3	3	3	4	3	3	3	3	3	3	3
97	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
98	3	3	3	4	4	3	3	3	3	3	3	3
99	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
100	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
ΣNilai /Unsur	325	323	321	324	329	332	328	322	323	334	330	324
NRR / Unsur	3,250	3,230	3,210	3,240	3,290	3,320	3,280	3,220	3,230	3,340	3,300	3,240
NRR tertbg/ unsur	0,325	0,323	0,321	0,324	0,329	0,332	0,328	0,322	0,323	0,334	0,330	0,324
SKM Unit pelayanan												*) 3,261
												**) 81,53

Keterangan :

- U1 s.d. U10 = Unsur-Unsur pelayanan
- NRR = Nilai rata-rata
- SKM = Survey Kepuasan Masyarakat
- *) = Jumlah NRR SKM tertimbang
- **) = Jumlah NRR Tertimbang x 25
- NRR Per Unsur = Jumlah nilai per unsur dibagi
 Jumlah kuesioner yang terisi
- NRR tertimbang = NRR per unsur x 0,1

per unsur

SKM UNIT PELAYANAN :	81,53
-----------------------------	--------------

Mutu Pelayanan :

- A (Sangat Baik) : 81,26 - 100,00
- B (Baik) : 62,51 - 81,25
- C (Kurang Baik) : 43,76 - 62,50
- D (Tidak Baik) : 25,00 - 43,75

No.	UNSUR PELAYANAN	NILAI RATA-RATA
U1	Prosedur Pelayanan	3,250
U2	Keseuaian Persyaratan Pelayanan	3,230
U3	Kejelasan dan Kapanian Pelayanan	3,210
U4	Kedisiplinan Petugas	3,240
U5	Tanggung Jawab Petugas	3,290
U6	Kemampuan Pelugas	3,320
U7	Kecepatan Pelayanan	3,280
U8	Keadilan Pelayanan	3,220
U9	Perfaku, Sopan Santun, Keramahan Petugas	3,230
U10	Ketepatan Waktu Pelayanan	3,340
U11	Kenyamanan Lingkungan Unit Pelayanan	3,300
U12	Kesamanan Lingkungan Unit Pelayanan	3,240

Yogyakarta, 31 Juli 2020
Cahya Wisaranta



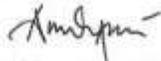
7. LAPORAN ANGKA SWADAYA MURNI

TARGET SWADAYA MURNI KEL PURWOKINANTI

TARGET SWADAYA MURNI KEL PWK 2020_(berdasar rekap realisasi 2019)	REKAP REALISASI SWADAYA MURNI KEL PWK TAHUN 2020
---	--

Kelurahan Purwokinanti			Kelurahan Purwokinanti		
No	Bulan	Swadaya	No	Bulan	Swadaya
1	Januari	11.340.000	1	Januari	10.206.000
2	Februari	11.615.000	2	Februari	10.453.500
3	Maret	15.377.500	3	Maret	13.839.750
4	April	19.800.000	4	April	17.820.000
5	Mei	19.905.000	5	Mei	17.914.500
6	Juni	20.420.000	6	Juni	18.378.000
7	Juli	35.400.000	7	Juli	20.078.000
8	Agustus	56.350.000	8	Agustus	26.108.000
9	September	38.075.000	9	September	21.258.000
10	Oktober	29.330.000	10	Oktober	20.278.000
11	November	29.280.000	11	November	17.278.000
12	Desember	34.280.000	12	Desember	13.278.000
TOTAL		321.172.500	TOTAL		206.889.750
PEMBULATAN		321.173.000	PEMBULATAN		206.890.000

Pembuat Data
Kasie PE & PM



Andiyan Tyas Utami, S.Sos.
NIP. 19760526 200604 2 018

Yogyakarta, 31 Desember 2020

LURAH PURWOKINANTI



Canny Heriswari, SIP.
NIP. 19680103 19920 2005

TARGET SWADAYA MURNI KEL GUNUNGKETUR

TARGET SWADAYA MURNI KEL GNK 2020 (berdasar rekap realisasi 2019)	REKAP REALISASI SWADAYA MURNI KEL GNK TAHUN 2020
--	--

Kelurahan Gunungketur			Kelurahan Gunungketur		
No	Bulan	Swadaya	No	Bulan	Swadaya
1	Januari	25.684.500	1	Januari	25.684.500
2	Februari	25.684.500	2	Februari	25.684.500
3	Maret	25.684.500	3	Maret	25.684.500
4	April	25.684.500	4	April	25.684.500
5	Mei	25.684.500	5	Mei	25.684.500
6	Juni	25.684.500	6	Juni	25.684.500
7	Juli	25.684.500	7	Juli	25.684.500
8	Agustus	25.684.500	8	Agustus	25.684.500
9	September	25.684.500	9	September	25.684.500
10	Oktober	25.684.500	10	Oktober	28.284.500
11	November	25.684.500	11	November	31.344.500
12	Desember	25.684.500	12	Desember	47.852.500
TOTAL		308.214.000	TOTAL		338.642.000
PEMBULATAN		308.214.000	PEMBULATAN		338.642.000

Yogyakarta, 31 Desember 2020


 SRI HANDAYANI, S.I.P.
 NIP. 197401051996032004


 DR. LEONARD HUTAPEA
 NIP. 196307041995031001

8. TANGGAPAN / TINDAKLANJUT EVALUASI LKIP TAHUN SEBELUMNYA (BERUPA SURAT PERNYATAAN SUDAH MENINDAKLANJUTI)



**PEMERINTAH KOTA YOGYAKARTA
KECAMATAN PAKUALAMAN**

Jl. Suryopranoto No. 35 Yogyakarta Kode Pos. 55111 Telp.(0274) 515791 Fax. (0274) 515791
EMAIL : pa@jogjakota.go.id
HOTLINE SMS : 08122780001 Hotline E-mail : upik@jogjakota.go.id
WEBSITE : www.jogjakota.go.id

**TANGGAPAN /TINDAK LANJUT EVALUASI LKIP TAHUN SEBELUMNYA
KECAMATAN PAKUALAMAN**

No	Saran/Rekomendasi	Tindak lanjut
1	Penetapan SOP pelaksanaan monitoring pencapaian target Renstra.	Sudah di tindak lanjuti dengan pembuatan Standar Operasional Prosedur (SOP) Monitoring Renstra dengan nomor SK Camat Pakualaman 015/KPTS/PA/2020 tanggal 13 Januari 2020.





PEMERINTAH KOTA YOGYAKARTA
KECAMATAN PAKUALAMAN

Jl. Suryopranoto No. 35 Yogyakarta Kode Pos. 55111 Telp.(0274) 515791 Fax. (0274) 515791
EMAIL : pa@jogjakota.go.id
HOTLINE SMS : 08122780001 Hotline E-mail : apk@jogjakota.go.id
WEBSITE : www.jogjakota.go.id

KEPUTUSAN CAMAT PAKUALAMAN

NOMOR : 01C / KPTS/PA/2020

TENTANG

STANDART OPERASIONAL PROSEDUR (SOP)
MONITORING RENSTRA

CAMAT PAKUALAMAN

- Menimbang** :
- a. bahwa untuk memberikan pedoman pelaksanaan pengelolaan keuangan pada Pemerintah Kota Yogyakarta, maka perlu diatur tata cara perencanaan anggaran, penatausahaan dan pelaporan pertanggungjawaban keuangan daerah dalam sistem dan prosedur pengelolaan keuangan daerah;
 - b. Bahwa dalam rangka meningkatkan efisiensi, efektivitas, transparansi, akuntabilitas dan kualitas dalam pengelolaan keuangan di kecamatan maka perlu menetapkan Standart Operasional Prosedur (SOP) Kecamatan Pakualaman,
 - c. bahwa untuk maksud tersebut di atas, maka perlu ditetapkan dengan Keputusan Camat Pakualaman.
- Mengingat** :
- 1. Undang-undang Nomor 16 tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah-daerah Kota Besar dalam Lingkungan Propinsi Jawa Timur, Jawa Tengah, Jawa barat dan dalam Daerah Istimewa Yogyakarta;
 - 2. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 47, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4287);
 - 3. Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 5, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4355);
 - 4. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244 Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir

dengan Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2015 tentang Perubahan Kedua Atas Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 58, Tambahan Lembaran Negara Nomor 58 Tambahan Nomor 5679);

5. Peraturan Pemerintah Nomor 71 Tahun 2010 tentang Standar Akuntansi Pemerintahan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2010 Nomor 123, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5165);
6. Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2019 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 42);
7. Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 16 Tahun 2018 tentang Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2018 Nomor 33);
8. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 13 Tahun 2006 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 21 Tahun 2011 tentang Perubahan Kedua atas Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 13 Tahun 2006 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2011 Nomor 310);
9. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 55 Tahun 2008 tentang Tata Cara Penatausahaan dan Penyusunan Laporan Pertanggungjawaban Bendahara serta Penyampaiannya;
10. Peraturan Daerah Kota Yogyakarta Nomor 4 Tahun 2007 tentang Pokok-Pokok Pengelolaan Keuangan Daerah sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Daerah Kota Yogyakarta Nomor 6 Tahun 2016 tentang Perubahan Atas Peraturan Daerah Kota Yogyakarta Nomor 4 Tahun 2007 tentang Pokok-Pokok Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaran Daerah Kota Yogyakarta Tahun 2016 Nomor 6);
11. Peraturan Daerah Kota Yogyakarta Nomor 11 tahun 2008 tentang Pembentukan, Susunan, Kedudukan dan Tugas Pokok Kecamatan dan Kelurahan;
12. Peraturan Pemerintah Nomor 19 tahun 2008 tentang Kecamatan;
13. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur NomorPer/21/M.PAN/11/2008 tentang Penyusunan Standar Operasional Prosedur (SOP) Administrasi Pemerintahan;
14. Peraturan Daerah Kota Yogyakarta Nomor 11 Tahun 2008 tentang Pembentukan, Susunan, Kedudukan dan Tugas Pokok Kecamatan dan Kelurahan;

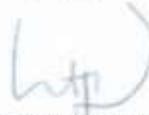
15. Peraturan Walikota Yogyakarta Nomor 39 tahun 2012 tentang Pedoman Penyusunan SOP Penyelenggaraan Administrasi Pemerintahan di Lingkungan Pemerintah Kota Yogyakarta;
16. PERATURAN WALIKOTA YOGYAKARTA NOMOR 58 TAHUN 2019 TENTANG SISTEM DAN PROSEDUR PENGELOLAAN KEUANGAN DAERAH KOTA YOGYAKARTA ;
17. Peraturan Walikota Yogyakarta Nomor 16 Tahun 2019 tentang Susunan Organisasi, Kedudukan, Tugas, Fungsi dan Tata Kerja kecamatan dan Kelurahan Kota Yogyakarta;
18. Peraturan Walikota Yogyakarta Nomor 14 Tahun 2019 tentang Pelimpahan Sebagian Kewenangan Walikota Kepada Camat Untuk Melaksanakan Sebagian Urusan pemerintahan Daerah;
19. Peraturan Walikota Yogyakarta Nomor 15 Tahun 2019 tentang Petunjuk Teknis Pelaksanaan Peraturan Walikota Yogyakarta Nomor 15 Tahun 2019 tentang Pelimpahan Sebagian Kewenangan Walikota Kepada Camat Untuk Melaksanakan Sebagian Urusan pemerintahan Daerah

MEMUTUSKAN

- Menetapkan : **KEPUTUSAN CAMAT PAKUALAMAN TENTANG STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR (SOP) PENYUSUNAN LAPORAN KEUANGAN AKUNTANSI**
- KESATU : Menetapkan Standar Operasional Prosedur (SOP) Penyusunan Laporan Keuangan Akuntansi
- KEDUA : Standar Operasional Prosedur (SOP) sebagaimana dimaksud Diktum KESATU akan direview sesuai dengan dinamika kebutuhan.
- KETIGA : Keputusan ini mulai berlaku sejak tanggal ditetapkan

Ditetapkan di : Yogyakarta
Pada tanggal : 13 - 01 - 2020

CAMAT



CAHYA WIJAYANTA, S.Sos.
NIP:1970119 199603 1 003

9. INOVASI
GENTONGISASI DI KELURAHAN PURWOKINANTI



KEGIATAN "WARSIMAH" DI KELURAHAN GUNUNGKETUR



10. PENGHARGAAN

Terbaik Pertama Penilaian Penyelenggaraan Perpustakaan Khusus atau Instansi di Pemerintah Kota Yogyakarta Tahun 2020 Kategori Kelurahan yang diberikan kepada Kelurahan Gunungketur

