



PEMERINTAH KOTA YOGYAKARTA
KEMANTREN PAKUALAMAN

ꦏꦶꦒꦶꦠꦏꦺꦴꦩꦠꦺꦤ꧀ꦥꦏꦸꦭꦭꦩꦤꦶ

Jl. Suryopranoto No. 35 Yogyakarta Kode Pos: 55111 Telp.(0274) 515791 Fax (0274) 515791

EMAIL: pa@jogjakota.go.id

HOTLINE SMS: 08122780001 HOTLINE EMAIL: upik@jogjakota.go.id

WEBSITE: www.jogjakota.go.id

PERJANJIAN KINERJA ADMINISTRATOR SETARA ESELON III TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : CAHYA WIJAYANTA, S.Sos.
Jabatan : Mantri Pamong Praja Kemantren Pakualaman
selanjutnya disebut **pihak pertama**

Nama : H. HARYADI SUYUTI
Jabatan : Walikota Yogyakarta
selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **pihak kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Yogyakarta, 06 JAN 2022

Pihak Kedua

H. HARYADI SUYUTI

Pihak Pertama

PEMERINTAH KOTA
KEMANTREN
PAKUALAMAN
YOGYAKARTA
CAHYA WIJAYANTA, S.Sos.
NIP. 197011191996031003

**PERJANJIAN KINERJA ADMINISTRATOR SETARA ESELON III TAHUN 2022
KEMANTREN PAKUALAMAN
KOTA YOGYAKARTA**

No.	Sasaran Program	Penyandingan Kepmendagri 050-3708 Tahun 2020	Program sesuai RPJMD 2017-2022	Indikator Program	Target
(1)	(2)			(3)	(4)
1.	Kepuasan layanan masyarakat di Kemantren Pakualaman meningkat	Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	Peningkatan Pelayanan dan Pemberdayaan Masyarakat Berbasis Kewilayahan Kecamatan Pakualaman	Nilai survei kepuasan masyarakat	81,69
2.	Pelanggaran Perda di Kemantren Pakualaman menurun	Program Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum	Peningkatan Pelayanan dan Pemberdayaan Masyarakat Berbasis Kewilayahan Kecamatan Pakualaman	Jumlah Pelanggaran Perda	84
3.	Swadaya masyarakat meningkat	Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan	Peningkatan Pelayanan dan Pemberdayaan Masyarakat Berbasis Kewilayahan Kecamatan Pakualaman	Angka Swadaya Murni	635.697.000

Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	: Rp. 4.896.765.514,-	APBD TAHUN ANGGARAN 2022
1. Kegiatan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	: Rp. 7.200.000,-	APBD TAHUN ANGGARAN 2022
a. Sub Kegiatan Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	: Rp. 1.200.000,-	APBD TAHUN ANGGARAN 2022
b. Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	: Rp. 1.600.000,-	APBD TAHUN ANGGARAN 2022
c. Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	: Rp. 4.000.000,-	APBD TAHUN ANGGARAN 2022
d. Sub Kegiatan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	: Rp. 4.000.000,-	APBD TAHUN ANGGARAN 2022
2. Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	: Rp. 3.952.014.120,-	APBD TAHUN ANGGARAN 2022
a. Sub Kegiatan Penyediaan Gaji dan	: Rp. 3.893.617.000,-	APBD TAHUN

	Tunjangan ASN			ANGGARAN 2022
b.	Sub Kegiatan Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	:	Rp. 400.000,-	APBD TAHUN ANGGARAN 2022
c.	Sub Kegiatan Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	:	Rp. 27.998.560,-	APBD TAHUN ANGGARAN 2022
d.	Sub Kegiatan Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	:	Rp. 27.998.560,-	APBD TAHUN ANGGARAN 2022
e.	Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	:	Rp. 400.000,-	APBD TAHUN ANGGARAN 2022
f.	Sub Kegiatan Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan	:	Rp. 400.000,-	APBD TAHUN ANGGARAN 2022
g.	Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulan/Semesteran SKPD	:	Rp. 800.000,-	APBD TAHUN ANGGARAN 2022
h.	Sub Kegiatan Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	:	Rp. 400.000,-	APBD TAHUN ANGGARAN 2022
3.	Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	:	Rp. 93.313.110,-	APBD TAHUN ANGGARAN 2022
a.	Sub Kegiatan Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	:	Rp. 3.704.575,-	APBD TAHUN ANGGARAN 2022
b.	Sub Kegiatan Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	:	Rp. 47.545.235,-	APBD TAHUN ANGGARAN 2022
c.	Sub Kegiatan Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	:	Rp. 15.383.300,-	APBD TAHUN ANGGARAN 2022
d.	Sub Kegiatan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	:	Rp. 26.680.000,-	APBD TAHUN ANGGARAN 2022
4.	Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	:	Rp. 636.947.140,-	APBD TAHUN ANGGARAN 2022
a.	Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	:	Rp. 1.100.000,-	APBD TAHUN ANGGARAN 2022
b.	Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	:	Rp. 69.600.000,-	APBD TAHUN ANGGARAN 2022
c.	Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	:	Rp. 566.247.140,-	APBD TAHUN ANGGARAN 2022
5.	Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	:	Rp. 207.291.144,-	APBD TAHUN ANGGARAN 2022
a.	Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	:	Rp. 60.326.300,-	APBD TAHUN ANGGARAN 2022
b.	Sub Kegiatan Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	:	Rp. 25.900.000,-	APBD TAHUN ANGGARAN 2022
c.	Sub Kegiatan Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	:	Rp. 121.064.844,-	APBD TAHUN ANGGARAN 2022

PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	:	Rp.	353.173.890,-	APBD TAHUN ANGGARAN 2022
1. Kegiatan Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	:	Rp.	85.954.294,-	APBD TAHUN ANGGARAN 2022
a. Sub Kegiatan Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	:	Rp.	85.954.294,-	APBD TAHUN ANGGARAN 2022
2. Kegiatan Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum	:	Rp.	104.333.420,-	APBD TAHUN ANGGARAN 2022
a. Sub Kegiatan Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	:	Rp.	104.333.420,-	APBD TAHUN ANGGARAN 2022
3. Kegiatan Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat	:	Rp.	162.886.176,-	APBD TAHUN ANGGARAN 2022
a. Sub Kegiatan Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Pelayanan Perizinan Non Usaha	:	Rp.	6.396.340,-	APBD TAHUN ANGGARAN 2022
b. Sub Kegiatan Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Nonperizinan	:	Rp.	11.429.896,-	APBD TAHUN ANGGARAN 2022
c. Sub Kegiatan Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan	:	Rp.	145.059.940,-	APBD TAHUN ANGGARAN 2022
PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	:	Rp.	1.655.018.252,-	APBD TAHUN ANGGARAN 2022
1. Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan Gunungketur	:	Rp.	813.670.608,-	APBD TAHUN ANGGARAN 2022
a. Sub Kegiatan Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan Gunungketur	:	Rp.	384.024.000,-	APBD TAHUN ANGGARAN 2022
b. Sub Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat Kelurahan Gunungketur	:	Rp.	429.646.608,-	APBD TAHUN ANGGARAN 2022
2. Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan Purwokinanti	:	Rp.	841.347.644,-	APBD TAHUN ANGGARAN 2022
a. Sub Kegiatan Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan Purwokinanti	:	Rp.	402.603.000,-	APBD TAHUN ANGGARAN 2022
b. Sub Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat Kelurahan Purwokinanti	:	Rp.	438.744.644,-	APBD TAHUN ANGGARAN 2022
PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM	:	Rp.	73.221.000,-	APBD TAHUN ANGGARAN 2022
1. Kegiatan Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	:	Rp.	68.475.000,-	APBD TAHUN ANGGARAN 2022
a. Sub Kegiatan Harmonisasi Hubungan Dengan Tokoh Agama dan Tokoh Masyarakat	:	Rp.	68.475.000,-	APBD TAHUN ANGGARAN 2022

2. Kegiatan Koordinasi Penerapan dan Penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Kepala Daerah	:	Rp.	4.746.000,-	APBD TAHUN ANGGARAN 2022
a. Sub Kegiatan Koordinasi/Sinergi Dengan Perangkat Daerah yang Tugas dan Fungsinya di Bidang Penegakan Peraturan Perundang-Undangan dan/atau Kepolisian Negara Republik Indonesia	:	Rp.	4.746.000,-	APBD TAHUN ANGGARAN 2022
Jumlah Anggaran	:	Rp.	6.978.178.656,-	

Yogyakarta, 06 JAN 2022

Walikota Yogyakarta



[Handwritten Signature]
H. HARYADI SUYUTI

Mantri Pamong Praja Kemantren Pakualaman



[Handwritten Signature]
CAHYA WIJAYANTA, S.Sos.
NIP. 19701119 199603 1 003



PEMERINTAH KOTA YOGYAKARTA
KEMANTREN PAKUALAMAN

ꦥꦺꦩꦺꦂꦶꦠꦗꦏꦠꦶꦪꦏꦺꦴꦩꦠꦺꦤ꧀ꦥꦏꦸꦭꦭꦩꦤ꧀

Jl. Suryopranoto No. 35 Yogyakarta Kode Pos: 55111 Telp.(0274) 515791 Fax (0274) 515791
EMAIL: pa@iogjakota.go.id
HOTLINE SMS: 08122780001 HOTLINE EMAIL: upik@iogjakota.go.id
WEBSITE: www.iogjakota.go.id

PERJANJIAN KINERJA ADMINISTRATOR SETARA ESELON III TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : SUGENG TRIYADI, S.Sos., M.Si.
Jabatan : Mantri Anom Kemantren Pakualaman
selanjutnya disebut **pihak pertama**

Nama : CAHYA WIJAYANTA, S.Sos
Jabatan : Mantri Pamong Praja Kemantren Pakualaman
selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **pihak kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

Yogyakarta, 07 JAN 2022

Pihak Kedua

CAHYA WIJAYANTA, S.Sos.
NIP.19701119 199603 1 003

Pihak Pertama

SUGENG TRIYADI, S.Sos., M.Si.
NIP.19651113 198903 1 009

**PERJANJIAN KINERJA ADMINISTRATOR SETARA ESELON III TAHUN 2022
KEMANTREN PAKUALAMAN
KOTA YOGYAKARTA**

No	Sasaran Program	Penyandingan Kepmendagri 050- 3708 Tahun 2020	Program sesuai RPJMD 2017 - 2022	Indikator Program	Target
1.	Nilai Akuntabilitas Kinerja Kemantren Pakualaman meningkat	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Program Pelayanan Administrasi Perkantoran Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan	Hasil Penilaian SAKIP oleh Inspektorat	A

Program/Kegiatan/SubKegiatan	Anggaran	Keterangan
PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	: Rp. 4.896.765.514,-	APBD TAHUN ANGGARAN 2022
a. Kegiatan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	: Rp. 7.200.000,-	APBD TAHUN ANGGARAN 2022
b. Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	: Rp. 3.952.014.120,-	APBD TAHUN ANGGARAN 2022
c. Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	: Rp. 93.313.110,-	APBD TAHUN ANGGARAN 2022
d. Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	: Rp. 636.947.140,-	APBD TAHUN ANGGARAN 2022
e. Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	: Rp. 207.291.144,-	APBD TAHUN ANGGARAN 2022

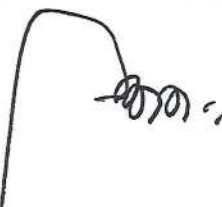
Yogyakarta, 07 JAN 2022

Mantri Pamong Praja
Kemantren Pakualaman



SAHYA WJAYANTA, S.Sos.
NIP. 19701119 199603 1 003

Mantri Anom
Kemantren Pakualaman


SUGENG TRIYADI, S.Sos., M.Si.
NIP. 19651113 198903 1 009